



МИНИСТЕРСТВО ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА И  
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
**ПРИКАЗ**

от 2.03.2016

г. Краснодар

№ 68

**О реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей»  
федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы**

В целях реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015 – 2020 годы», п р и к а з ы в а ю:

1. Руководителю государственного казенного учреждения Краснодарского края «Кубанский центр государственной поддержки населения и развития финансового рынка» Э.Г. Логвину обеспечить осуществление учреждением всех необходимых организационно-технических действий и информационно-разъяснительной работы с гражданами по реализации на территории Краснодарского края подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы.

2. Утвердить Порядок формирования списков молодых семей – участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы», изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году и списков молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году (Приложение № 1).

3. Утвердить Положение о комиссии по проведению отбора муниципальных образований Краснодарского края для предоставления субсидий из краевого бюджета на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы (Приложение № 2).

4. Утвердить Порядок и условия признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы (Приложение № 3).

5. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных районов, городских поселений и городских округов Краснодарского края с целью участия в реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы»:

принять муниципальные правовые акты, предусматривающие предоставление социальных выплат молодым семьям в целях приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома на территории Краснодарского края в соответствии с условиями, определенными подпрограммой «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы»;

организовать процедуру признания молодых семей нуждающимися в жилых помещениях для участия в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы» в соответствии с критериями, определенными Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования (Приложение № 4 к подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы ) (далее – Правила подпрограммы);

в целях расчета размера социальной выплаты молодым семьям устанавливать норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию в порядке, определенном органом местного самоуправления;

организовать прием от молодых семей заявлений на участие в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы», предусмотрев в соответствующем муниципальном правовом акте сроки приема заявлений от молодых семей;

обеспечить формирование и предоставление в министерство топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края списков молодых семей - участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы), изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году до 1 сентября текущего года;

ежегодно определять объем бюджетных ассигнований из местного бюджета, необходимый для реализации мероприятий подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы»;

обеспечить до конца текущего финансового года предоставление социальных выплат молодым семьям за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствующем году в местном бюджете, в том числе за счет субсидий из федерального и краевого бюджетов, на реализацию подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы» в соответствии с Правилами подпрограммы;

предусмотреть в местном бюджете муниципального образования расходные обязательства для предоставления молодой семье - участнице подпрограммы при рождении (усыновлении) одного ребенка дополнительной социальной выплаты за счет средств местного бюджета в размере не менее 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья.

6. Инженеру министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края (Веселовой) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства и направить его для размещения на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://admkrain.krasnodar.ru>).

7. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края В.А. Якушева.

8. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр



А.М. Волошин

Приложение № 1  
к приказу министерства топливно-  
энергетического комплекса и  
жилищно-коммунального хозяйства  
Краснодарского края  
от 2.03.2016 г. № 68

**Порядок формирования списков молодых семей – участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы», изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году и списков молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году**

Настоящий Порядок определяет механизм формирования органом местного самоуправления муниципального образования Краснодарского края (далее – исполнитель), муниципального списка молодых семей – участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015–2020 годы (далее – подпрограмма), изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее – муниципальный список участников), муниципального списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году (далее – муниципальный список претендентов), а также порядок внесения изменений в сводный список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее – сводный список участников) и список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по Краснодарскому краю (далее – сводный список претендентов).

**1. Порядок формирования муниципального списка участников**

1.1. В муниципальный список участников подпрограммы включается молодая семья, соответствующая Правилам подпрограммы, признанная исполнителем по месту постоянного жительства молодой семьи нуждающейся в жилом помещении в установленном порядке, признанная имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в установленном порядке, а также подавшая заявление об участии в подпрограмме (далее – заявление) и необходимые документы в соответствии с Правилами подпрограммы.

Признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении осуществляет структурное подразделение органа местного самоуправления муниципального образования или муниципальный служащий,

уполномоченное(ый) главой муниципального образования осуществлять учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма в данном муниципальном образовании.

Документом, подтверждающим признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении, является уведомление о наличии (отсутствии) у молодой семьи предусмотренных законодательством оснований признания ее нуждающейся в жилом помещении) по форме, утвержденной приказом департамента жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края от 18 ноября 2015 года № 203 «Об организации учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан и граждан отдельных категорий» (далее – уведомление).

Дата выдачи уведомления не должна превышать трех месячный срок на дату подачи молодой семьей заявления исполнителю.

В перечне документов к заявлению молодая семья предоставляет исполнителю заявление о согласии членов молодой семьи на обработку и предоставление их персональных данных, оформленные в соответствии со статьей 9 Федерального Закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а так же заявление от совершеннолетних членов молодой семьи о том, что молодая семья ранее не реализовала право на улучшение жилищных условий с использованием форм государственной поддержки за счет средств федерального и краевого бюджетов, за исключением средств (части средств) материального (семейного) капитала.

1.2. Заявление, представленное исполнителю, в день поступления заявления регистрируется в книге регистрации заявлений (далее – книга), где указываются порядковый номер, дата и время подачи заявления.

Данная книга должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена печатью исполнителя. Все исправления, вносимые в данную книгу, заверяются подписью должностного лица, на которое возложена ответственность за осуществление регистрации заявлений молодых семей.

1.3. Исполнитель до 1 сентября года, предшествующего планируемому году, формирует муниципальный список участников, по форме приложения № 1 к настоящему Порядку, утверждает его распорядительным актом главы муниципального образования либо уполномоченного им лица при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

Очередность в муниципальном списке участников устанавливается по дате и времени регистрации исполнителем заявления в книге.

В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи - участники подпрограммы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, имеющие 3 и более детей.

1.4. В случае изменения жизненной ситуации молодой семьи после утверждения муниципального списка участников (рождение (усыновление) ребенка (детей); развод; изменение места постоянного жительства, смерть одного из членов семьи) молодая семья в течение 10 дней после указанных

изменений представляет в орган местного самоуправления следующие документы:

- а) оригинал и копия свидетельства о рождении (усыновлении) ребенка (детей) (в случае рождения (усыновления) ребенка (детей));
- б) оригинал и копия свидетельства о разводе (в случае развода);
- в) оригинал и копии паспортов (в случае изменения места постоянного жительства);
- г) оригинал и копия свидетельства о смерти (в случае смерти одного из членов семьи).

1.5. Изменения в муниципальный список участников вносятся исполнителем по основаниям, предусмотренным пунктом 1.4. и пунктом 2.1. настоящего Порядка в течение 5 дней с момента получения подтверждающих документов или сведений.

Если в результате рождения (усыновления) ребенка (детей), молодая семья приобрела преимущественное право на включение в муниципальный список участников, то очередность в утвержденном муниципальном списке участников не меняется.

1.6. Сформированный муниципальный список участников подпрограммы исполнитель представляет в государственное казенное учреждение Краснодарского края «Кубанский центр государственной поддержки населения и развития финансового рынка» (далее – Учреждение), уполномоченное на осуществление организационно-технических действий по реализации подпрограммы.

1.7. Учреждение на основании муниципальных списков участников, поступивших от органов местного самоуправления, и с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование мероприятий подпрограммы из краевого бюджета и местных бюджетов на соответствующий год, формирует сводный список участников из числа муниципальных образований, отобранных для участия в подпрограмме, по форме, утверждаемой государственным заказчиком подпрограммы.

В сводный список участников не включаются молодые семьи из муниципального списка участников, по которым не были устранены замечания по итогам проверки Учреждением учетных дел молодых семей – участников подпрограммы.

1.8. В сводном списке участников суммы социальных выплат, имеющие дробные значения, округляются до целого числа.

1.9. Сводный список участников утверждается министерством топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края (далее – министерство) и представляется министерством государственному заказчику подпрограммы в сроки, установленные государственным заказчиком подпрограммы.

## 2. Порядок исключения молодых семей из муниципального списка участников, сводного списка участников

2.1. Исполнитель исключает из муниципального списка участников молодые семьи, которые:

утратили статус молодой семьи, в случае развода, смерти одного члена семьи, превышения 35-летнего возраста одним из членов семьи на момент утверждения министерством сводного списка претендентов;

подали заявление об отказе от дальнейшего участия в подпрограмме, в т.ч. в течение срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты (далее – свидетельство);

воспользовались правом на улучшение жилищных условий с использованием форм государственной поддержки за счет средств федерального и краевого бюджетов, за исключением средств (части средств) материального (семейного) капитала;

утратили статус нуждающейся в жилом помещении;

получили отказ в выдаче свидетельства по основаниям, установленным Правилами подпрограммы: нарушение установленного пунктом 31 Правил подпрограммы срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, несоответствие жилого помещения (жилого дома), приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 38 Правил подпрограммы, а также приобретение жилья за пределами Краснодарского края;

по иным причинам не смогли воспользоваться социальной выплатой.

2.2. Исполнитель в течение 10 рабочих дней с момента установления факта несоответствия семьи требованиям подпрограммы, уведомляет семью об исключении ее из участников подпрограммы, и вносит соответствующие изменения в муниципальный список участников.

2.3. Исполнитель направляет в Учреждение:

утвержденный муниципальный список участников с учетом изменений;

муниципальный правовой акт об исключении молодой семьи из участников подпрограммы.

2.4. Учреждение на основании полученных документов вносит соответствующие изменения в сводный список участников и представляет его для утверждения в министерство.

## 3. Порядок формирования муниципального списка претендентов и внесения изменений в сводный список претендентов

3.1. После утверждения Правительством Российской Федерации размера субсидии из федерального бюджета, предоставляемой бюджету Краснодарского края в текущем году для реализации подпрограммы,

Учреждение доводит до исполнителей информацию о размерах субсидий из федерального и краевого бюджетов, планируемых для перечисления в местные бюджеты муниципальных образований для реализации подпрограммы в текущем году.

3.2. На основании муниципального списка участников, в соответствии с объемом субсидии из федерального и краевого бюджетов на текущий год, доведенных Учреждением, исполнитель формирует муниципальный список претендентов.

3.3. Муниципальный список претендентов формируется с учетом произошедших изменений жизненной ситуации молодых семей с момента включения молодой семьи в муниципальный список участников, в соответствии с пунктом 1.4. настоящего Порядка.

3.4. Перед включением молодой семьи в муниципальный список претендентов исполнитель проводит предварительную работу с молодыми семьями на предмет выявления происшедших изменений.

Если семья утратила статус молодой семьи (в случае развода, смерти одного члена семьи, превышения 35-летнего возраста одним из членов семьи на момент утверждения министерством сводного списка претендентов), либо молодая семья не может быть признанной нуждающейся в жилом помещении в результате изменения жизненной ситуации, либо к моменту формирования муниципального списка претендентов получила государственную поддержку на улучшение жилищных условий за счет средств федерального и (или) краевого бюджетов, за исключением средств (части средств) материального (семейного) капитала; то семья не включается в муниципальный список претендентов.

3.5. В муниципальный список претендентов молодые семьи включаются в очередности, установленной в соответствии с муниципальным списком участников.

3.6. Исполнитель формирует муниципальный список претендентов по форме приложения № 2 к настоящему Порядку, утверждает распорядительным актом главы муниципального образования либо уполномоченного им лица, при наличии надлежащим образом оформленных полномочий, и представляет муниципальный список претендентов в Учреждение.

3.7. На основании полученных муниципальных списков претендентов и с учетом объема средств, предусмотренных в краевом и местных бюджетах на соответствующий год для предоставления социальных выплат, Учреждение формирует сводный список претендентов, который утверждается приказом министерства.

В сводный список претендентов включаются молодые семьи, по которым процентное соотношение распределенных на данную семью бюджетных средств к объему социальной выплаты, рассчитанной для данной семьи, является наибольшим в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета местным бюджетам муниципальных образований Краснодарского края на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на предоставление



социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, утвержденным постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края.

В сводный список претендентов не включаются молодые семьи, которые утратили статус молодой семьи в результате превышения 35-летнего возраста одним из членов семьи на момент утверждения министерством сводного списка претендентов либо Учреждением установлен факт получения молодой семьей государственной поддержки на улучшение жилищных условий за счет средств федерального и (или) краевого бюджетов, за исключением средств (части средств) материального (семейного) капитала.

В сводном списке претендентов суммы социальных выплат, имеющие дробные значения, округляются до целого числа.

3.8. Министерство в течение 10 дней с даты утверждения сводного списка претендентов доводит до органов местного самоуправления выписки из утвержденного сводного списка претендентов с указанием размера субсидий из федерального и краевого бюджетов на текущий год для предоставления социальных выплат молодым семьям.

3.9. Исполнитель доводит до сведения молодых семей – участников подпрограммы, решение министерства о включении их в список претендентов на текущий год.

3.10. На основании сводного списка претендентов, нормативного правового акта главы администрации (губернатора) Краснодарского края о распределении субсидий из краевого бюджета муниципальным образованиям, участвующим в реализации подпрограммы на текущий год, и соглашения о предоставлении субсидий из краевого бюджета местному бюджету, заключенному между министерством и администрацией муниципального образования, министерство осуществляет перечисление субсидий в бюджеты исполнителей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

После вступления в силу нормативного правового акта главы администрации (губернатора) Краснодарского края о распределении субсидий из краевого бюджета муниципальным образованиям, участвующим в реализации подпрограммы на текущий год, министерство доводит до исполнителей лимиты бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из краевого бюджета местным бюджетам.

3.11. Исполнитель в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из краевого бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат, направляет в адрес молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году уведомление о необходимости представления документов для получения свидетельства с подтверждением факта и даты получения уведомления молодой семьей.

В уведомлении указывается порядок и условия получения и использования социальной выплаты. Форма уведомления определяется исполнителем.

3.12. В течение 1 месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из краевого бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат, исполнитель принимает от молодой семьи заявление о выдаче свидетельства и документы, соответствующие требованиям пункта 31 Правил подпрограммы, организует работу по проверке сведений, содержащихся в указанных документах, и производит оформление свидетельств молодым семьям, включенным в список претендентов, утвержденный министерством.

3.13. Исполнитель может отказать молодой семье в выдаче свидетельства по основаниям, установленным пунктом 33 Правил подпрограммы.

3.14. В случае если молодой семье отказано в выдаче свидетельства, или молодая семья сама отказалась от получения социальной выплаты либо по иным причинам не смогла воспользоваться социальной выплатой, данные молодые семьи исключаются из муниципального списка претендентов.

Взамен молодых семей, исключенных из муниципального списка претендентов, в муниципальный список претендентов включаются молодые семьи из муниципального списка участников в соответствии с установленной очередностью.

Количество вновь включенных в муниципальный список претендентов молодых семей не должно быть меньше количества исключенных семей.

Если при этом объем бюджетных ассигнований, предусмотренный для предоставления социальных выплат вновь включенным в муниципальный список претендентов молодым семьям, превышает объем бюджетных ассигнований, необходимый для предоставления социальных выплат исключенным семьям, то исполнитель финансирует из местного бюджета социальные выплаты молодым семьям в части, превышающей предусмотренный объем финансирования.

В случае если замена в муниципальном списке претендентов невозможна, остаток неиспользованных субсидий из федерального и краевого бюджетов возвращается на счет министерства.

3.15. Исполнитель в течение 10 рабочих дней с момента исключения молодых семей из муниципального списка претендентов формирует муниципальный список с учетом изменений, утверждает его в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порядка и направляет в Учреждение.

3.16. Учреждение на основании полученных документов вносит соответствующие изменения в сводный список претендентов и представляет его для утверждения в министерство.

3.17. Сводный список претендентов с учетом изменений утверждается приказом министерства на основании предоставленных муниципальных списков претендентов и соответствующих муниципальных правовых актов.

3.18. Министерство в течение 10 дней с даты утверждения сводного списка претендентов доводит до органов местного самоуправления выписки из утвержденного сводного списка претендентов с указанием размера субсидий из федерального и краевого бюджетов на текущий год для предоставления социальных выплат молодым семьям.

3.19. Исполнитель доводит до сведения вновь включенных в муниципальный список претендентов молодых семей решение о включении их в сводный список претендентов и производит действия в соответствии с пунктами 3.11. – 3.12. настоящего Порядка.

3.20. Молодой семье - участнице подпрограммы при рождении (усыновлении) одного ребенка предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств местного бюджета в размере не менее 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, исчисленной на дату утверждения сводного списка претендентов.

Данная социальная выплата перечисляется на банковский счет, открытый владельцем свидетельства, на основании муниципального правового акта муниципального образования о предоставлении молодой семье дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) ребенка, и используется для оплаты части расходов, связанных с приобретением жилого помещения или созданием объекта индивидуального жилищного строительства.

Порядок предоставления дополнительной социальной выплаты определяется исполнителем.

Начальник отдела обеспечения  
жилищных прав отдельных  
категорий граждан



А.В. Аксенов

## Приложение № 1

к Порядку формирования списков молодых семей – участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы», изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году и списков молодых семей – претендентов на получение социальных выплат – претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году, утвержденному приказом Министерства топливно-энергетического комплекса

и жилищно-коммунального хозяйства

Краснодарского края  
от «2» 03. 2016 г. № 68

## МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СПИСОК

молодых семей - участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, изъявивших желание получить социальную выплату в \_\_\_\_\_ году по \_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

№ п/п (номер семьи)	Данные о членах молодой семьи										Дата постановки на учет в качестве нуждающегося, признания семьи нуждающейся	Дата принятия заявления о включении молодой семьи в состав участников подпрограммы	Орган местного самоуправления на основании решения которого молодой семья включена в список участников подпрограммы	Расчетная стоимость жилья	
	Кол-во членов семьи (человек)	Ф.И.О.	Гражданство	Принадлежность к родству	Паспорт гражданина Российской Федерации и/или свидетельство о рождении, не достигшего 14 лет	Число, месяц, год рождения	Свидетельство о заключении брака	Серия, номер	Кем, когда выдано	Серия, номер				Кем, когда выдано	Стоимость 1 кв. метра (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Руководитель (подразделения, составившего список)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Глава города, городского поселения, района

\_\_\_\_\_ (подпись, дата)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

Начальник отдела обеспечения жилищных прав отдельных категорий граждан



А.В. Аксенов

к Порядку формирования списков молодых семей – участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы», изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году и списков молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, утвержденного приказом министерства топливно-энергетического комплекса

и жилищно-коммунального хозяйства

Краснодарского края  
от 2.03.2016 г. № 68

### МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СПИСОК

молодых семей – претендентов подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, изъявивших желание получить социальную выплату в \_\_\_\_\_ году по \_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования)

№ п/п (номер)	Данные о членах молодой семьи										Расчетная стоимость жилья			Размер субсидии, предоставляемой молодой семье за счет средств местного бюджета (руб.)	Размер субсидии, предоставляемой молодой семье за счет средств краевого бюджета (руб.)	Размер субсидии, предоставляемой молодой семье за счет средств федерального бюджета (руб.)		
	Кол-во членов семьи	Степень родства	Ф.И.О.	Гражданство	Паспорт (гражданский Российской Федерации или свидетельства о рождении несовершеннолетних граждан)	Число, месяц, год рождения	Свидетельство о заключении брака	Дата постановки на учет в качестве нуждающегося в признании семьи в нуждающейся	Дата приема органом местного самоуправления заявления о включении семьи в состав участников	Стоимость 1 кв. метра (руб.)	Размер общей площади жилого помещения на семью (кв.м.)	Всего (руб.)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
					Серия _____, номер _____	Кем, когда выдан _____		Ср _____, пом _____, ср _____	Кем, когда выдано _____									

Руководитель (подразделения, составившего список)

(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Глава города, городского поселения, района

(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

Начальник отдела обеспечения жилищных прав отдельных категорий граждан

А.В. Аксенов

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

## УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства  
топливно-энергетического комплекса и  
жилищно-коммунального хозяйства

Краснодарского края  
от 2.03.2016 г. № 68

**Положение о комиссии по проведению отбора муниципальных образований Краснодарского края для предоставления субсидий из краевого бюджета на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы**

1. Настоящее Положение разработано в целях проведения отбора муниципальных образований Краснодарского края для участия в реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015 – 2020 годы» (далее – подпрограмма).

2. Комиссия по проведению отбора муниципальных образований Краснодарского края для предоставления субсидий из краевого бюджета на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы (далее – комиссия, отбор) рассматривает заявления (Приложение к настоящему Положению) и соответствующие документы, предоставленные муниципальными образованиями Краснодарского края для отбора в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета местным бюджетам муниципальных образований Краснодарского края на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы (далее – Порядок).

3. Решение об образовании, реорганизации и упразднении комиссии принимается министерством топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края (далее – министерство).

Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии (без права голоса) и членов комиссии.

Состав комиссии утверждается приказом министерства.

Организационно – техническое, информационно – аналитическое обеспечение деятельности комиссии осуществляет отдел обеспечения жилищных прав отдельных категорий граждан министерства.

4. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Краснодарского края, законами и иными нормативными правовыми актами Краснодарского края, а также настоящим Положением.

5. Задачей комиссии является рассмотрение представленных на отбор заявок с целью отбора муниципальных образований Краснодарского края, бюджетам которых будут предоставляться субсидии за счет средств федерального и краевого бюджетов для софинансирования подпрограммы.

6. В рамках своей деятельности комиссия осуществляет следующие функции:

рассматривает представленные на отбор заявки в соответствии с требованиями и условиями, предусмотренными подпрограммой и Порядком;

запрашивает у участника отбора дополнительные разъяснения по вопросам, являющимся предметом отбора ;

вносит предложения министерству о рекомендуемых к отбору муниципальных образованиях Краснодарского края.

7. Комиссия отказывает муниципальному образованию в участии в отборе по основаниям, предусмотренным Порядком.

8. Председатель комиссии председательствует на заседании комиссии, дает поручения заместителю председателя, секретарю и другим членам комиссии, руководит деятельностью комиссии, организует работу комиссии в соответствии с настоящим Положением.

Заместитель председателя комиссии по поручению председателя комиссии осуществляет его отдельные полномочия, а в его отсутствие полномочия председателя комиссии.

Секретарь комиссии подготавливает материалы на заседание комиссии и оформляет протоколы заседаний комиссии.

9. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа ее членов. В случае невозможности присутствия на заседании члена комиссии допускается участие уполномоченного им лица на основании надлежащим образом оформленной доверенности.

10. По итогам заседания комиссии простым большинством голосов

присутствующих на заседании членов комиссии принимается решение о рекомендуемых к отбору муниципальных образований. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

11. Решение комиссии о рекомендуемых к отбору муниципальных образований оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании комиссии, заместителем председателя комиссии, секретарем комиссии, членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии. Протокол заседания комиссии должен содержать сведения о дате, месте и времени заседания, составе комиссии, количестве поданных заявок, вопросах, включенных в повестку дня, результатах голосования и принятых мотивированных решениях.

12. Протокол заседания комиссии предоставляется на рассмотрение министру (либо его заместителю) для принятия окончательного решения.

13. Контроль за ходом исполнения решений, принятых на заседании комиссии, осуществляется секретарем комиссии.

Начальник отдела обеспечения  
жилищных прав отдельных  
категорий граждан



А.В. Аксенов



Приложение  
к Положению о комиссии по проведению  
отбора муниципальных образований  
Краснодарского края для предоставления  
субсидий из краевого бюджета на  
софинансирование расходных обязательств  
муниципальных образований на предоставление  
социальных выплат молодым семьям на  
приобретение (строительство) жилья в рамках  
подпрограммы «Обеспечение жильем молодых  
семей» федеральной целевой программы  
«Жилище» на 2015 – 2020 годы,  
утвержденному приказом министерства  
топливно-энергетического комплекса и  
жилищно-коммунального хозяйства  
Краснодарского края  
от 2.03.2016 г. № 68

### Заявление.

Администрация \_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования Краснодарского края)

заявляет об участии в отборе муниципальных образований Краснодарского края для предоставления субсидий из краевого бюджета в 20\_\_ году на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы» (далее – подпрограмма).

Приложения:

1) утвержденная муниципальная программа, предусматривающая мероприятие по предоставлению социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в соответствии с условиями, определенными подпрограммой на \_\_\_\_ л.;

2) муниципальный нормативный правовой акт, регламентирующий порядок предоставления социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилого помещения в соответствии с условиями определенными подпрограммой на \_\_\_\_ л.;

3) утвержденный муниципальный список молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальные выплаты в \_\_\_\_\_ году на \_\_\_\_ л.;

4) документ, подтверждающий обязательство муниципального образования, подтверждающее финансирование мероприятий подпрограммы в \_\_\_\_\_ году за счет средств местного бюджета на \_\_\_\_ л. ;

5) муниципальный правовой акт, устанавливающий норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию на период утверждения муниципального списка молодых семей – участников подпрограммы на \_\_\_\_ л. ;

6) заверенные в установленном порядке копии заявлений молодых семей о включении их в состав участников подпрограммы на \_\_\_\_ л. ;

7) заверенные в установленном порядке копии уведомлений о признании молодых семей – участников подпрограммы нуждающимися в жилых помещениях на \_\_\_\_ л. ;

8) документ, подтверждающий обязательство муниципального образования по финансированию расходного обязательства по компенсации, предоставляемой молодым семьям в случае рождения (усыновления) 1 ребенка на \_\_\_\_ л.

Глава муниципального  
образования Краснодарского края \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(дата)

М.П.

Начальник отдела обеспечения  
жилищных прав отдельных  
категорий граждан



А.В. Аксенов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом министерства  
топливно-энергетического  
комплекса и жилищно-коммунального  
хозяйства Краснодарского края  
от 2.03.2016 г. № 68

**Порядок и условия признания молодой семьи  
имеющей достаточные доходы, позволяющие получить  
кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной  
(средней) стоимости жилья в части, превышающей размер  
предоставляемой социальной выплаты в рамках подпрограммы  
«Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой  
программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы**

1. Настоящий Порядок определяет механизм и условия признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты (далее – Порядок) в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 (далее – Подпрограмма).

2. Признание молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты (далее – достаточные доходы), осуществляется структурным подразделением (должностным лицом) органа местного самоуправления муниципального района, городского поселения или городского округа Краснодарского края, уполномоченным на реализацию мероприятий Подпрограммы (далее – уполномоченный орган), по месту жительства супругов или одного молодого родителя в неполной семье.

В случае, если супруги зарегистрированы по месту жительства в разных муниципальных образованиях Краснодарского края, признание молодой семьи имеющей достаточные доходы осуществляется органом местного самоуправления муниципального района, городского поселения или городского округа Краснодарского края, по месту признания молодой семьи нуждающейся в жилом помещении.

3. Признание молодой семьи имеющей достаточные доходы производится на основании оценки объема денежных средств на банковских счетах, в том числе во вкладах, принадлежащих членам (члену) молодой семьи, либо оценки доходов молодой семьи, позволяющих получить жилищный кредит, в том

числе ипотечный, или жилищный заем на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, а также на основании оценки стоимости объекта незавершенного строительства индивидуального жилого дома, принадлежащего на праве собственности членам (члену) молодой семьи или наличия у молодой семьи права на использование средств материнского (семейного) капитала, в т.ч. регионального.

Оценка доходов молодой семьи, позволяющих получить жилищный кредит, в том числе ипотечный, или жилищный заем на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома осуществляется кредитной организацией или организацией, уставом которой определено предоставление займов (далее - заимодавец). Результатом оценки является документ кредитной организации (заимодавца), о максимально возможной сумме жилищного кредита (займа), на которую может претендовать молодая семья в соответствии с ее платежеспособностью.

4. Для признания молодой семьи имеющей достаточные доходы молодая семья или иное уполномоченное лицо при наличии доверенности, оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке, представляет в уполномоченный орган следующие документы:

заявление по форме приложения № 1 к настоящему Порядку в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты и времени принятия заявления и перечня приложенных к нему документов);

выписки из банковских счетов членов молодой семьи с указанием остатка денежных средств на дату выдачи выписки;

документ от кредитной организации (заимодавца), предоставляющей жилищные кредиты (займы) на приобретение (строительство) жилья, подтверждающий возможность предоставления молодой семье (одному из супругов) либо родителю в неполной семье кредита (займа) на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома с указанием максимально возможного размера кредита (займа);

копию государственного сертификата на материнский (семейный) капитал с приложением заявления его владельца о намерении направить предусмотренные данным сертификатом средства (часть средств) на улучшение жилищных условий;

справку из территориального органа Пенсионного фонда России о размере материнского (семейного) капитала с учетом индексации (в случае осуществления индексации);

уведомление о праве на получение семейного капитала, выданного управлением социальной защиты населения министерства труда и социального развития Краснодарского края с приложением заявления о намерении использовать средства семейного капитала (часть средств) на улучшение жилищных условий;

копию документа об оценке рыночной стоимости объекта незавершенного строительства (строящегося индивидуального жилого дома), принадлежащего на праве собственности членам (члену) молодой семьи,

произведенной на дату, не превышающую трех лет на момент предоставления документа;

Копии документов заверяются должностным лицом уполномоченного органа при предъявлении оригиналов документов либо копии документов должны быть заверены нотариально.

Молодая семья вправе представить как один, так и несколько документов из указанных в настоящем пункте, в совокупности подтверждающих наличие у молодой семьи достаточных доходов, позволяющих получить жилищный кредит (заем), либо иных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Дата выдачи документов, указанных в абзацах 3,4 настоящего пункта, не должны превышать 10-дневный срок на момент их предоставления уполномоченному органу.

7. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты подачи молодой семьей документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, проводит проверку документов, оценку достаточности средств, принимает решение о признании или отказе в признании молодой семьи имеющей достаточные доходы и оформляет решение по форме приложения № 2 к настоящему Порядку.

Размер денежных средств, подлежащий оплате расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, определяется по формуле:

$$Д = Стж - С,$$

где:

Д – сумма, подлежащая оплате части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

Стж - расчетная (средняя) стоимость жилья, рассчитываемая в соответствии с пунктом 16 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования (Приложение № 4 Подпрограммы);

С - размер социальной выплаты для молодой семьи, определяемый в соответствии с Правилами Подпрограммы.

Молодая семья признается имеющей достаточные доходы, если общая сумма средств, указанных в документах, представленных молодой семьей в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка превышает или равна сумме, подлежащей оплате части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер предоставляемой молодой семье социальной выплаты (Д).

В ином случае, а также в случае обнаружения уполномоченным органом недостоверных данных в представленных молодой семьей документах, молодая семья получает отказ в признании ее имеющей достаточные доходы.

8. Решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи имеющей достаточные доходы с обоснованием причин такого отказа

направляется (или выдается) молодой семье уполномоченным органом не позднее трех дней со дня принятия решения.

9. Повторное обращение молодой семьи с заявлением и документами для признания наличия достаточных доходов допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных настоящим Порядком.

Начальник отдела обеспечения  
жилищных прав отдельных  
категорий граждан



А.В. Аксенов

Приложение № 1  
к Порядку и условиям признания молодой  
семьи, имеющей достаточные доходы,  
позволяющие получить кредит, либо иные  
денежные средства  
для оплаты расчетной (средней) стоимости  
жилья в части, превышающей размер  
предоставляемой социальной выплаты в  
рамках подпрограммы «Обеспечение жильем  
молодых семей» федеральной  
целевой программы «Жилище» на 2015-2020  
годы, утвержденному приказом министерства  
топливно-энергетического комплекса и  
жилищно-коммунального хозяйства  
Краснодарского края  
от 2.03.2016 г. № 68

Руководителю  
уполномоченного органа местного  
самоуправления муниципального образования

от молодой семьи \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу осуществить оценку доходов и иных денежных средств молодой семьи в составе:

Супруга \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г., проживает по адресу: \_\_\_\_\_

Супруг \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г., проживает по адресу: \_\_\_\_\_

дети:

№ п/п	Фамилия, отчество	имя,	Дата рождения	Серия и номер документа удостоверяющего личность, кем и когда выдан	Проживает по адресу

с целью признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы» и выдать документ о признании (отказе в признании) моей семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты.

К заявлению прилагаются следующие документы:

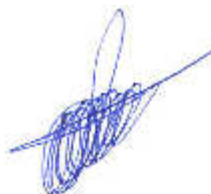
1. \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
2. \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
3. \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
4. \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
5. \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты и проверены уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность лица, проверившего документы, подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Начальник отдела обеспечения  
жилищных прав отдельных  
категорий граждан



А.В. Аксенов



Приложение № 2  
к Порядку и условиям признания молодой  
семьи, имеющей достаточные доходы,  
позволяющие получить кредит, либо иные  
денежные средства  
для оплаты расчетной (средней) стоимости  
жилья в части, превышающей размер  
предоставляемой социальной выплаты в  
рамках подпрограммы «Обеспечение жильем  
молодых семей» федеральной  
целевой программы «Жилище» на 2015-2020  
годы, утвержденному приказом министерства  
топливно-энергетического комплекса и  
жилищно-коммунального хозяйства  
Краснодарского края  
от 2.03.2016 г. № 68

Решение

о признании (отказе в признании) молодой семьи \_\_\_\_\_  
имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные  
денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части,  
превышающей размер предоставляемой социальной выплаты по подпрограмме  
«Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы  
«Жилище» на 2015 – 2020 годы»

Молодой семьей \_\_\_\_\_ представлены «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.  
заявление об осуществлении оценки доходов и иных денежных средств для  
признания его (ее) семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие  
получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной  
(средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой  
социальной выплаты, в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение  
жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 –  
2020 годы» и следующие документы:

1. \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
2. \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
3. \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
4. \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
5. \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Состав молодой семьи \_\_\_\_\_ человек, в том числе:

Супруга \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)

Супруг \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)

дети:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения)

Расчетная стоимость жилого помещения составляет \_\_\_\_\_ руб., в том числе социальная выплата \_\_\_\_\_ руб. Объем средств, подлежащий оплате молодой семьей, составляет \_\_\_\_\_ руб.

Молодая семья \_\_\_\_\_ подтвердила наличие доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств на сумму \_\_\_\_\_ руб., на основании чего признана/не признана (непужное зачеркнуть) имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы.

Документы и расчеты проверены уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность лица, проверившего документы и осуществившего оценку, подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Начальник отдела обеспечения  
жилищных прав отдельных  
категорий граждан



А.В. Аксенов