

26.02.2016
№55

Об утверждении Порядка организации и осуществления министерством топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края возврата местным бюджетам неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из краевого бюджета

В соответствии с Федеральным законом от 22 октября 2014 года № 311-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации», пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Краснодарского края от 21 октября 2015 года № 3255-КЗ «О системе исполнительных органов государственной власти Краснодарского края и структуре высшего исполнительного органа государственной власти – администрации Краснодарского края», постановлениями главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 27 октября 2015 года № 993 «О совершенствовании деятельности исполнительных органов государственной власти Краснодарского края» и от 28 декабря 2015 года № 1310 «О министерстве топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок организации и осуществления министерством топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края возврата местным бюджетам неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставленных из краевого бюджета, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ департамента жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края от 4 февраля 2015 года № 20 «Об утверждении Порядка организации и осуществления департаментом жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края возврата местным бюджетам сумм остатков целевых средств, которые могут быть использованы на те же цели при установлении потребности в них».

3. Начальнику отдела реализации программ Н.Н. Нелюбину обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края А.А. Лазарева.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр



А.М. Волошин

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства топливно-
энергетического комплекса и
жилищно-коммунального
хозяйства Краснодарского края
от 16.02.2016 № 135

ПОРЯДОК

**организации и осуществления министерством топливно-
энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства
Краснодарского края возврата местным бюджетам
неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов,
полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов,
имеющих целевое назначение, предоставленных из краевого бюджета**

1. Настоящий Порядок организации и осуществления министерством топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края (далее – Министерство) возврата местным бюджетам неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставленных из краевого бюджета, разработан в целях реализации положений статьи 242 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

Настоящий Порядок устанавливает организацию и осуществление Министерством как главным распорядителем средств краевого бюджета и главным администратором доходов краевого бюджета подтверждения потребности и возврата остатков целевых средств местным бюджетам, в том числе в рамках соглашений, заключенных с органами местного самоуправления Краснодарского края департаментом жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края или министерством промышленности и энергетики Краснодарского края до 31 декабря 2015 года (далее – целевые средства).

2. Зачисленные в доход краевого бюджета неиспользованные остатки целевых средств, могут быть возвращены местным бюджетам в объеме средств, не превышающем остатки указанных целевых средств, в соответствии с решением Министерства, при установлении наличия потребности в использовании их на те же цели.

3. Наличие потребности в неиспользованных остатках устанавливается в следующих случаях:

при подтверждении наличия принятого и неисполненного обязательства в отчетном году;

при подтверждении факта начавшейся процедуры размещения муниципального заказа в отчетном году;

в целях осуществления бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности, источником финансового обеспечения которых являются субсидии и иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение;

при получении межбюджетных трансфертов в декабре месяце отчетного периода.

4. Муниципальные образования в срок не позднее 20 календарных дней со дня поступления указанных средств в краевой бюджет представляют в Министерство информацию о потребности в остатках целевых средств:

- обращение главы муниципального образования о подтверждении потребности;

- отчет по прилагаемой форме по каждому направлению отдельно (приложение № 1);

- документы, обосновывающие наличие потребности в неиспользованных остатках в случаях, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка (копии муниципальных контрактов (соглашений), заявок на финансирование), актов приемки выполненных работ (услуг), а также иных подтверждающих документов, включая документы, подтверждающие начавшуюся процедуру размещения муниципального заказа в 2015 году (извещение, протоколы) либо начало выполнения работ (услуг).

5. Отраслевой отдел Министерства в течение семи дней после получения документов проверяет их и согласовывает сумму потребности с заместителем министра, курирующим соответствующее направление, либо обосновывает отказ. После согласования пакет документов передается в отдел финансирования и учета объектов казны.

6. Отдел финансирования и учета объектов казны, после согласования с Министерством финансов Краснодарского края, оформляет и направляет соответствующим администраторам доходов по возврату уведомление по расчетам между бюджетами, сформированное на сумму неиспользованного остатка, потребность в котором подтверждена по форме, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2015 года №52н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению".

7. Уведомление оформляется в установленном порядке отдельно по

соответствующему администратору доходов по возврату.

8. Возврат из краевого бюджета неиспользованных остатков целевых средств, наличие потребности в которых подтверждено, а также излишне поступивших в краевой бюджет, осуществляется администратором доходов от возврата в объеме средств, не превышающем остатки указанных целевых средств и в пределах отраженных на лицевом счете администратора доходов бюджета сумм соответствующих доходов от возврата неиспользованных остатков целевых средств, осуществляется в срок до 1 апреля финансового года, следующего за отчетным на основании оформленной заявки на возврат (с указанием информации, позволяющей определить, по каким целевым средствам производится возврат неиспользованных остатков).

9. Возврат указанных выше средств производится администратором доходов от возврата на основании оформленной им Заявки на возврат (код формы по КФД 0531803, установленной в Приложении №3 к Порядку кассового обслуживания исполнения федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов и порядку осуществления территориальными органами Федерального казначейства отдельных функций финансовых органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований по исполнению соответствующих бюджетов, утвержденному приказом Федерального казначейства от 10.10.2008 №8н), с указанием информации, позволяющей определить, по каким целевым средствам производится возврат неиспользованных остатков.

10. Заявка на возврат оформляется в порядке, утвержденном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18 декабря 2013 года № 125н "Об утверждении порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации" (далее - Приказ № 125), и передается в Управление Федерального казначейства по Краснодарскому краю (далее - УФК) по электронным каналам связи.

11. УФК осуществляет возврат неиспользованных остатков целевых средств на лицевые счета администраторов доходов по возврату в установленном Приказом № 125 порядке.

Начальник отдела финансирования
и учета объектов казны



Л.В.Тишкина

Приложение № 1
к Порядку организации и осуществления
министерством топливно-
энергетического комплекса и жилищно-
коммунального хозяйства Краснодарского края
возврата местным бюджетам неиспользованных
остатков межбюджетных трансфертов,
полученных в форме субсидий, имеющих
целевое назначение, предоставленных из
краевого бюджета

**Отчет о расходах местного бюджета,
источником финансового обеспечения которых являются целевые средства,
предоставленные из краевого бюджета***
по состоянию на _____ 20__ года

Наименование главного администратора доходов по возврату остатков целевых средств _____
Наименование бюджета _____
Единица измерения: руб.

№ п/п	Направление расходования целевых средств	Наименование и реквизиты нормативно-правового акта, определяющего финансовое обеспечение средств	Получено из краевого бюджета	Произведено расходов	Остаток	Потребность	Обоснование потребности**
1.	Расходы, всего, в том числе:						
	1.						
2.							
3.							
	ИТОГО						

*предоставляется с документами, подтверждающими указанные расчеты

**указывается причина образования остатков целевых средств

Руководитель финансово-
экономической службы

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

Начальник отдела финансирования и учета объектов казны

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Л.В.Гишкина