



Ж Д А Ю
генеральный директор
ГУП КК «Крайжилкомресурс»
В.В.Фомин
ПРИКАЗ № 44-12
« 28 » 10 200 5 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕДАКЦИИ Газеты «Жилищный вестник»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение о Редакции (далее именуемое – «Положение») разработано в соответствии с Законом РФ «О средствах массовой информации» от 27.12.1991 г. N 2124-I и устанавливает порядок взаимоотношений между Учредителем СМИ и Редакцией в процессе создания, изготовления и распространения продукции СМИ.

1.1. Учредителем средства массовой информации краевой газеты «Жилищный вестник» является ГУП КК «Крайжилкомресурс» (далее именуется – «Учредитель СМИ»).

1.2. Редакция СМИ краевой газеты «Жилищный вестник» не является хозяйствующим субъектом, юридическим лицом, а осуществляет свою деятельность в качестве структурного подразделения Учредителя СМИ.

Редакция находится по адресу: 350020, г. Краснодар, ул. Рашилевская, 181

1.3. Учредитель СМИ представляет Редакцию в отношениях с гражданами, объединениями граждан, учреждениями, организациями, государственными органами, а так же в суде.

Учредитель СМИ несет ответственность за выполнение Редакцией требований, предъявляемых законом к продукции СМИ, производимой и выпускаемой Редакцией.

В своей деятельности стороны руководствуются законодательством РФ, Гражданским Кодексом РФ, Законами РФ «О средствах массовой информации», «О рекламе», другими нормативными документами, а также настоящим Положением.

1.4. Предметом деятельности Редакции является:

- выпуск газеты «Жилищный вестник» в соответствии с примерной тематикой, заявленной ее учредителем при ее регистрации как средства массовой информации;

1.5. Основными задачами Редакции являются:

- создание, изготовление и распространение продукции СМИ – тираж или часть тиража отдельного номера газеты;

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Взаимные права и обязанности Учредителя СМИ, Редакции, главного редактора и коллектива журналистов устанавливаются в соответствии с Законом РФ «О средствах массовой информации» и другими действующими законодательными актами РФ, с учетом положений настоящего Положения.

2.1. Права и обязанности Учредителя СМИ:

- сохраняет за собой право на сохранение и (или) передачу названия СМИ;
- утверждает Положение о Редакции, изменения и дополнения к нему;
- назначает главного редактора Редакции и освобождает его от должности в соответствии с действующим законодательством РФ; на время отсутствия главного редактора назначает лицо, его замещающее;

- утверждает структуру и штатное расписание Редакции; осуществляет прием и увольнение работников Редакции, заключает трудовые и иные договора, связанные с деятельностью Редакции;

- утверждает форму, систему стимуляции и размер оплаты труда сотрудников Редакции;

- является собственником имущества, используемого Редакцией в процессе производства и выхода в свет продукции СМИ;

- содействует работе Редакции: обеспечивает материально-техническое производство продукции СМИ; предоставляет оборудование и материалы, необходимые для производства и выпуска продукции СМИ; обеспечивает надлежащие производственные и социально-бытовые условия труда сотрудников Редакции;

- выделяет средства на содержание Редакции; несет все расходы, связанные с производством и выпуском в свет продукции СМИ, оплатой труда коллектива журналистов и обслуживающего персонала; применяет меры поощрения и взыскания к работникам Редакции.

2.2. Права и обязанности Редакции:

Коллектив сотрудников Редакции состоит из главного редактора, журналистов, других сотрудников Редакции, принимаемых на работу в соответствии со штатным расписанием Учредителя СМИ.

Редакция осуществляет свою деятельность на основе профессиональной самостоятельности. Текущей деятельностью Редакции руководит главный редактор.

Редакция пользуется имуществом, переданным ей Учредителем СМИ.

Редакция имеет право:

- запрашивать информацию о деятельности государственных органов, организаций, общественных объединений, их должностных лиц, как в письменной, так и в устной форме;

- осуществлять аккредитацию своих журналистов в порядке, предусмотренном ст. 48 закона о СМИ;

Редакции не вправе разглашать в распространяемых сообщениях и материалах сведения, предоставленные гражданами с условием сохранения в тайне. Редакция обязана сохранять в тайне источник информации и не вправе называть лицо, предоставившее сведения с условием неразглашения его имени, за исключением случаев, когда соответствующее требование поступило от суда в связи с находящимся в его производстве делом.

Редакция обязана соблюдать права (включая авторские, издательские права, права на интеллектуальную собственность) на используемые произведения.

Редакция не обязана отвечать на письма граждан и пересылать эти письма тем органам, организациям и должностным лицам, в чью компетенцию входит их рассмотрение.

Редакция обязана опровергнуть распространяемые ею сведения при наличии оснований, предусмотренных Законом РФ «О средствах массовой информации». Опровержение публикуется в порядке и на условиях, определенных Законом РФ «О средствах массовой информации».

Никто не вправе обязать Редакцию опубликовать отклоненное ею произведение, письмо, другое сообщение или материал, если иное не предусмотрено Законом.

2.3. Права и обязанности главного редактора:

Главный редактор – лицо, возглавляющее Редакцию и принимающее окончательные решения в отношении выпуска продукции СМИ. Распространение продукции СМИ допускается только после того, как главный редактор дает разрешение на выход ее в свет. Главный редактор несет персональную ответственность за содержание продукции СМИ.

Главный редактор осуществляет свои полномочия на основе Закона РФ «О средствах массовой информации», настоящего Положения и трудового договора с Учредителем СМИ.

Трудовые отношения с главным редактором определяются действующим трудовым законодательством РФ, трудовым договором и другими внутренними документами Учредителя СМИ.

Главный редактор руководит текущей деятельностью Редакции, в том числе:

- организует разработку тематики газеты, планирование рубрик в соответствии с указаниями Учредителя СМИ;

- организует работу творческих планерок (собраний) коллектива журналистов;

- организует работу по проведению итогов творческих конкурсов;

- принимает окончательное решение о выпуске в свет продукции СМИ;

- предлагает Учредителю СМИ кандидатуру исполняющего обязанности главного редактора на время своего отсутствия.

Главный редактор отвечает за опубликование обязательных сообщений, за соблюдение ограничений на распространение рекламы, предусмотренных ст. 35 и ст. 36 Закона РФ «О средствах массовой информации».

2.4. Права и обязанности коллектива журналистов – штатных сотрудников Редакции:

Журналист – лицо, занимающееся редактированием, созданием, сбором или подготовкой сообщений и материалов для Редакции; связанное с Редакцией трудовыми или иным договорными отношениями, либо занимающееся такой трудовой деятельностью по ее уполномочию.

Коллектив журналистов осуществляет свою деятельность на основе профессиональной самостоятельности и в соответствии с Законом РФ «О средствах массовой информации».

Права и обязанности журналистов определяются Главой 5 Закона РФ «О средствах массовой информации».

Производственная деятельность штатных работников Редакции определяется Правилами внутреннего трудового распорядка, утверждаемыми Учредителем СМИ; приказами и распоряжениями Учредителя СМИ; трудовым законодательством РФ.

Коллектив журналистов имеет право:

- принимать участие в разработке основных направлений творческой деятельности Редакции;
- решать на общем собрании вопросы в пределах своей компетенции;

Выдвигать кандидатов в члены редакционной коллегии.

3. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

3.1. Штатные работники Редакции являются штатными работниками Учредителя СМИ, трудовые отношения с ними регулируются трудовыми договорами и Трудовым Кодексом РФ.

3.2. В случае приостановления или прекращения деятельности Редакции, высвобождение штатных работников производится в соответствии с требованиями Трудового Кодекса РФ.

4. РЕДАКЦИОННАЯ КОЛЛЕГИЯ

4.1. Учредитель СМИ вправе сформировать редакционную коллегию.

В коллегию помимо штатных работников могут войти и сторонние специалисты.

4.2. Количественный и персональный состав редакционной коллегии определяется Учредителем СМИ.

4.3. Решения редакционной коллегией принимаются простым большинством от общего числа членов коллегии. Решения редакционной коллегии носят для Учредителя СМИ рекомендательный характер.

4.4. Редакционная коллегия:

- дает рекомендации по основным вопросам творческой деятельности Редакции;
- предлагает Учредителю СМИ для утверждения кандидатуру главного редактора;
- разрабатывает и претворяет в жизнь творческую модель деятельности Редакции путем формирования тематики на еженедельных «летучках», и подбора исполнителей для выполнения редакционных заданий;
- разрабатывает и вносит на утверждение Учредителю СМИ меры материального и морального стимулирования труда журналистов, проводит творческие конкурсы, подводит их итоги.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Учредитель СМИ, главный редактор и журналист не несут ответственности за распространение сведений, не соответствующих действительности и порочащих честь и достоинство граждан и организаций. Либо ущемляющих права и законные интересы граждан, либо представляющих собой злоупотребление свободой массовой информации и правами журналиста в случаях, предусмотренных ст. 57 Закона РФ «О средствах массовой информации».

5.2. Главный редактор и журналист несут уголовную, административную, дисциплинарную или иную ответственность за нарушение Закона РФ «О средствах массовой информации», в соответствии с законодательством РФ.

5.3. Моральный (неимущественный) вред, причиненный гражданину в результате распространения не соответствующих действительности сведений, порочащих честь и достоинство, либо причинивших иной неимущественный вред, возмещается по решению суда Учредителем СМИ, а также виновными должностными лицами и гражданами в мере определенном решением суда.

5.4. Сотрудники Редакции несут материальную ответственность за сохранность имущества, переданного им в пользование Учредителем СМИ.

6. ОГРАНИЧЕНИЯ НА ВЫХОД В СВЕТ

6.1. Ограничения на выход в свет допускается в случаях прямо указанных в Законе о СМИ и настоящем Положении.

7. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ И ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СМИ

7.1. Основания и порядок прекращения и приостановления деятельности СМИ определяется ст. 16 Закона РФ «О средствах массовой информации».

7.2. Кроме случаев, определенных в указанной выше статье, Учредитель СМИ вправе приостановить или прекратить деятельность СМИ при невозможности дальнейшего финансирования ее деятельности, а так же в случае убыточности деятельности СМИ в течение 12 месяцев.

7.3. Решение о приостановлении или прекращении деятельности СМИ принимается Учредителем СМИ в соответствии с положениями Устава Учредителя СМИ. О принятом решении Учредитель СМИ информирует штатных сотрудников Редакции не позднее 10 дней с момента принятия решения.

8. ПЕРЕДАЧА ИЛИ СОХРАНЕНИЕ ПРАВА НА НАЗВАНИЕ

8.1. Передача права на название СМИ решается Учредителем СМИ только в случае, если ранее было принято решение о прекращении его деятельности. Решение по данному вопросу принимается Учредителем СМИ в соответствии с положениями Устава Учредителя СМИ.

8.2. При рассмотрении вопроса о передаче прав на название СМИ приоритетом пользуется коллектив журналистов – штатных сотрудников Редакции.

8.3. Учредитель СМИ вправе обусловить передачу прав на название СМИ выплатой денежной компенсации. Размер компенсации и порядок ее выплаты определяется соглашением между заинтересованными сторонами и оформляется соответствующим договором.

9. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ О РЕДАКЦИИ

9.1. Оговоренные в Положении взаимоотношения сторон возникают и обязательны для исполнения сторонами с момента утверждения настоящего Положения в установленном порядке.

9.2. Положение о Редакции газеты утверждается Приказом Учредителя СМИ.

9.3. Предложения по изменению и дополнению настоящего Положения вносятся по инициативе главного редактора газеты или Учредителя СМИ.

9.4. Любые изменения и дополнения в Положение о Редакции утверждаются Учредителем СМИ.

9.5. В случае отказа Учредителя СМИ утвердить, внесенные главным редактором дополнения и изменения к Положению, либо при отклонении вносимых в Положение дополнений и изменений по инициативе Учредителя СМИ, стороны достигают согласия путем переговоров.

Если согласие по вносимым изменениям и дополнениям не достигнуто, стороны руководствуются положениями Устава, принятого ранее, а так же действующими положениями Закона РФ «О средствах массовой информации» и законодательством РФ.

