



**МИНИСТЕРСТВО
ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА И ЖИЛИЩНО-
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 25.05.2018

№ 195

г.Краснодар

**О реализации основного мероприятия
«Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы
Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и
коммунальными услугами граждан Российской Федерации»**

В связи с прекращением 1 января 2018 года действия федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы и утверждением постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710 государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» в целях реализации основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», п р и к а з ы в а ю:

1. Признать утратившим силу:

1.1. Приказ министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края от 2 марта 2016 года № 68 «О реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы»;

1.2. Приказ министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края от 16 августа 2016 года № 269 «О внесении изменений в приказ министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края от 2 марта 2016 года № 68 «О реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы.

2. Участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы считать участниками основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

3. Субсидии из краевого бюджета, предусмотренные для софинансирования в 2018 году расходных обязательств муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках реализации государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» предоставить муниципальным образованиям Краснодарского края, отобранным в 2017 году в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы для предоставления субсидий из краевого бюджета в 2018 году на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья.

4. Утвердить Порядок формирования списков молодых семей - участников основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году и списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году (Приложение №1).

5. Утвердить Положение о комиссии по проведению отбора муниципальных образований Краснодарского края для предоставления субсидий из краевого бюджета на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (Приложение № 2).

6. Утвердить Порядок и условия признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты, предоставляемой в рамках основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (Приложение № 3).

7. Отделу обеспечения жилищных прав отдельных категорий граждан (Аксенов) обеспечить:

7.1. Ежегодное проведение отбора муниципальных образований Краснодарского края для предоставления им в следующем году субсидий из краевого бюджета для предоставления социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации

«Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;

7.2. Заключение соглашения с Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации о предоставлении субсидий из федерального бюджета бюджету Краснодарского края на реализацию мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» в сроки, установленные соответствующими правовыми актами;

7.3. Заключение соглашений с муниципальными образованиями Краснодарского края, отобранными в предыдущем году, о предоставлении им субсидий из краевого бюджета для предоставления социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», не позже 1 июня текущего года.

8. Руководителю государственного казенного учреждения Краснодарского края «Кубанский центр государственной поддержки населения и развития финансового рынка» (Логвин) обеспечить осуществление учреждением необходимых организационно-технических действий по формированию сводного списка молодых семей – участников основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в планируемом году, обеспечить проведение соответствующей работы с муниципальными образованиями Краснодарского края и информационно-разъяснительной работы с гражданами по реализации указанного мероприятия на территории Краснодарского края.

9. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных районов, городских поселений и городских округов Краснодарского края с целью участия в реализации основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»:

9.1. Принять муниципальные правовые акты, утверждающие расходные обязательства муниципального образования на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома на территории Краснодарского края в соответствии с условиями, установленными Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования (приложение № 1 к особенностям реализации отдельных

мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1050) (далее – Правила);

9.2. Организовать процедуру признания молодых семей нуждающимися в жилых помещениях для участия в основном мероприятии «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» в соответствии с критериями, определенными Правилами);

9.3. В целях расчета размера социальных выплат, предоставляемых молодым семьям, устанавливать норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию в порядке, установленном органом местного самоуправления муниципального образования, но не выше показателя средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Краснодарскому краю, утвержденного Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации для расчета размера социальных выплат;

9.4. Организовать прием от молодых семей заявлений на участие в основном мероприятии «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;

9.5. Обеспечить формирование и предоставление до 1 июня года, предшествующего планируемому, в государственное казенное учреждение Краснодарского края "Кубанский центр государственной поддержки населения и развития финансового рынка" списков молодых семей – участников основного мероприятия "Обеспечение жильем молодых семей" государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году;

9.6. Ежегодно определять объем бюджетных ассигнований из местного бюджета, необходимый для реализации основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;

9.7. Обеспечить до конца текущего финансового года предоставление социальных выплат молодым семьям за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в текущем финансовом году в местном бюджете, в том числе поступивших в виде субсидии из федерального и краевого бюджетов на реализацию основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным

и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

10. Инженеру министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края (Веселова) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства и направить его для размещения на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: <http://admkrain.krasnodar.ru>

11. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края В.А. Якушева.

12. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
министра



А.Н. Киселев

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства топливно-
энергетического
комплекса и жилищно-коммунального
хозяйства Краснодарского края
от 25.05.18 2018 года № 195

**ПОРЯДОК
ФОРМИРОВАНИЯ СПИСКОВ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ - УЧАСТНИКОВ
ОСНОВНОГО МЕРОПРИЯТИЯ "ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ
МОЛОДЫХ СЕМЕЙ" ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ "ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПНЫМ И
КОМФОРТНЫМ ЖИЛЬЕМ И КОММУНАЛЬНЫМИ УСЛУГАМИ
ГРАЖДАН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ", ИЗЪЯВИВШИХ ЖЕЛАНИЕ
ПОЛУЧИТЬ СОЦИАЛЬНУЮ ВЫПЛАТУ В ПЛАНИРУЕМОМ ГОДУ, И
СПИСКА МОЛОДЫХ СЕМЕЙ - ПРЕТЕНДЕНТОВ НА ПОЛУЧЕНИЕ
СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ В СООТВЕТСТВУЮЩЕМ ГОДУ**

Настоящий Порядок определяет:

механизм формирования органами местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края (далее – исполнители) списков молодых семей – участников основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее – основное мероприятие), изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее – муниципальный список участников) и порядок формирования сводного списка молодых семей – участников основного мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее – сводный список участников);

порядок внесения изменений в муниципальные списки участников и сводный список участников;

порядок формирования списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по Краснодарскому краю (далее – список претендентов) и порядок внесения изменений в список претендентов в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования (приложение №1 к особенностям реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»);

Федерации», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 в редакции от 30 декабря 2017 года) (далее – Правила).

1. Порядок формирования муниципального списка участников и сводного списка участников

1.1. В муниципальный список участников включается молодая семья, соответствующая требованиям Правил, в том числе признанная нуждающейся в жилом помещении в установленном порядке, признанная имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в установленном порядке, предоставившая заявление о включении в состав участников основного мероприятия (далее – заявление) и необходимые документы в соответствии с Правилами, а также предоставившая заявление о согласии совершеннолетних членов молодой семьи на обработку их персональных данных и персональных данных несовершеннолетних членов молодой семьи, оформленное в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении осуществляет орган местного самоуправления муниципального образования по месту постоянного жительства молодой семьи.

Документом, подтверждающим признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении, является уведомление гражданина о наличии у него предусмотренных законодательством оснований признания нуждающимся в жилом помещении или уведомление о принятии гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении по формам, утвержденным приказом департамента жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края от 18 ноября 2015 года № 203 «Об организации учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан и граждан отдельных категорий» (далее – уведомление).

В уведомлении указываются все члены молодой семьи, имеющие основания быть признанными нуждающимися в жилом помещении либо приняты на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении.

Для участия молодой семьи в основном мероприятии в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» – «д» пункта 2 Правил молодая семья предоставляет уведомление, дата выдачи которого не превышает двух месяцев на дату подачи молодой семьей заявления.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 2 Правил молодая семья предоставляет уведомление, подтверждающее, что дата признания молодой семьи нуждающейся в жилом помещении не превышает двух месяцев на момент заключения кредитного договора (договора займа), предметом которого является предоставление

молодой семье жилищного, в том числе ипотечного кредита (жилищного займа) на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома (далее – кредитный договор (договор займа)).

В случае если дата признания молодой семьи нуждающейся в жилом помещении превышает два месяца на момент заключения кредитного договора (договора займа), молодая семья подтверждает свою нуждаемость в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 Правил на момент заключения кредитного договора (договора займа).

Документом, подтверждающим признание молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты, предоставляемой в рамках основного мероприятия, является решение органа местного самоуправления, оформленное в соответствии с приложением № 2 Порядка и условий признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в рамках основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», дата выдачи которого не превышает одного месяца на дату подачи заявления.

В муниципальный список не включаются молодые семьи ранее реализовавшие право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, а также за счет средств краевого бюджета, предоставленных в рамках программных мероприятий, направленных на улучшение жилищных условий граждан.

1.2. Заявление, представленное исполнителю, в день поступления заявления регистрируется в книге регистрации заявлений, где указываются порядковый номер, дата и время подачи заявления.

Книга регистрации заявлений должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена печатью исполнителя. Все исправления, вносимые в данную книгу, заверяются подписью должностного лица, на которого возложена ответственность за осуществление регистрации заявлений молодых семей.

1.3. Исполнитель до 1 июня года, предшествующего планируемому, формирует муниципальный список участников, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году по форме приложения № 1 к настоящему Порядку и утверждает его распорядительным актом главы муниципального образования.

1.4. Очередность в муниципальном списке участников устанавливается по дате и времени регистрации заявления в книге регистрации заявлений, при этом в первую очередь включаются молодые семьи, имеющие

трех и более детей и молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года.

1.5. Сформированный муниципальный список участников исполнитель до 1 июня года, предшествующего планируемому, представляет в государственное казенное учреждение Краснодарского края «Кубанский центр государственной поддержки населения и развития финансового рынка» (далее – Учреждение).

1.6. Учреждение на основании муниципальных списков участников, поступивших от муниципальных образований, отобранных для участия в основном мероприятии, с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование основного мероприятия из краевого бюджета и местных бюджетов на соответствующий год, формирует сводный список участников по форме, утверждаемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (далее – Минстрой России).

1.7. Сводный список участников утверждается приказом министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края (далее – министерство).

2. Порядок внесения изменений в муниципальный список участников и сводный список участников

2.1. В случае изменения жизненной ситуации молодой семьи после утверждения муниципального списка участников (рождение (усыновление) ребенка (детей); расторжение (заключение) брака; получение жилищного кредита, в том числе ипотечного или жилищного займа; изменение места постоянного жительства; смерть одного из членов семьи) молодая семья в течение 1 месяца после указанных изменений должна представить в орган местного самоуправления соответствующие документы из нижеперечисленного перечня:

а) оригинал и копию свидетельства о рождении (усыновлении) ребенка (детей) (в случае рождения (усыновления) ребенка (детей));

б) оригинал и копию свидетельства о расторжении (заключении) брака (в случае расторжения (заключения) брака);

в) оригиналы и копии паспортов (в случае изменения места постоянного жительства);

г) оригинал и копию свидетельства о смерти (в случае смерти одного из членов семьи);

д) копию кредитного договора (договора займа) и уведомление, подтверждающее, что дата признания молодой семьи нуждающейся в жилом помещении в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 Правил не превышает двух месяцев на момент заключения кредитного договора (договора займа).

В случае рождения (усыновления) молодой семьей третьего ребенка очередность в утвержденном муниципальном списке участников не меняется.

Исполнитель в течение 1 месяца с момента получения подтверждающих документов, определенных настоящим пунктом, вносит соответствующие изменения в муниципальный список участников.

2.2. Исполнитель исключает из муниципального списка участников молодые семьи, которые:

утратили статус молодой семьи, в случае расторжения брака, смерти супруга (супруги) либо одного родителя в неполной семье, превышения 35-летнего возраста одним из членов семьи на момент утверждения министерством списка претендентов;

утратили статус нуждающейся в жилом помещении;

изменили место постоянного жительства вне Краснодарского края;

ранее реализовали право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, а также за счет средств краевого бюджета, предоставленных в рамках программных мероприятий, направленных на улучшение жилищных условий граждан;

подали заявление об отказе от дальнейшего участия в основном мероприятии.

2.3. Исполнитель в течение 1 месяца с момента установления факта наличия одного из оснований для исключения молодой семьи из муниципального списка участников, определенных пунктом 2.2, принимает решение об исключении молодой семьи из состава участников основного мероприятия и исключает молодую семью из муниципального списка участников, о чем уведомляет семью в течение 10 дней с даты исключения.

2.4. Исполнитель в течение 10 рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений в муниципальный список участников направляет в Учреждение:

утвержденный муниципальный список участников с учетом изменений;

заверенную копию муниципального правового акта об исключении молодой семьи из состава участников основного мероприятия (в случае исключения молодой семьи из муниципального списка участников).

2.5. В случае, если исполнителем отказано молодой семье в выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты (далее – свидетельство) по основаниям, установленным пунктом 33 Правил, или молодая семья отказалась от дальнейшего участия в основном мероприятии в период действия срока свидетельства, исполнитель в течение 5 дней со дня принятия решения об отказе в выдаче молодой семье свидетельства (отказа молодой семьей от участия в основном мероприятии) направляет в Учреждение сведения об отказе в выдаче свидетельства молодой семье либо о возврате молодой семьей свидетельства с указанием причин отказа в выдаче свидетельства (возврата свидетельства).

2.6. Исполнитель исключает молодую семью, получившую отказ в выдаче свидетельства, из муниципального списка участников и направляет в

Учреждение документы в соответствии с пунктом 2.4.

2.7. Учреждение на основании полученных документов вносит соответствующие изменения в сводный список участников одновременно с формированием списка претендентов либо внесением изменений в список претендентов и представляет его для утверждения в министерство.

3. Порядок формирования списка претендентов и внесения в него изменений

3.1. После доведения Минстроем России сведений о размере субсидии, предоставляемой Краснодарскому краю на планируемый (текущий) год, Учреждение на основании сводного списка участников, с учетом объема субсидий, планируемых к предоставлению из федерального бюджета, и объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом и местных бюджетах муниципальных образований на софинансирование основного мероприятия на соответствующий год, формирует список претендентов по форме и в сроки, установленные Минстроем России.

3.2. Перед формированием списка претендентов исполнители направляют по запросу министерства изменения в муниципальные списки участников и заверенную копию правового акта об утверждении норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья, действующего на момент запроса министерства.

3.3. Список претендентов формируется с учетом изменений, внесенных и направленных исполнителями в соответствии с пунктом 2.4, а также в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка.

3.4. В список претендентов молодые семьи включаются в соответствии с очередностью, установленной в сводном списке участников. При этом в список претендентов включаются молодые семьи, по которым процентное соотношение распределенных на семью средств субсидии к объему социальной выплаты, рассчитанной для данной семьи, является наибольшим.

3.5. В список претендентов не включаются молодые семьи, которые утратили статус молодой семьи в результате превышения 35-летнего возраста одним из членов семьи либо Учреждением установлен факт реализации молодой семьей права на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, а также за счет средств краевого бюджета, предоставленных в рамках программных мероприятий, направленных на улучшение жилищных условий граждан.

3.6. Министерство утверждает список претендентов и в течение 10 дней с даты утверждения доводит до органов местного самоуправления выписки из утвержденного списка претендентов с указанием размера предоставляемой из краевого бюджета субсидии в разрезе семей.

3.7. Исполнитель в течение 10 дней со дня получения выписки из утвержденного списка претендентов доводит до сведения молодых семей –

участников основного мероприятия решение министерства о включении их в список претендентов на соответствующий год.

3.8. На основании изменений, внесенных органом местного самоуправления в муниципальные списки участников и направленных в Учреждение в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка, а также на основании сведений, предоставленных органом местного самоуправления в соответствии с пунктом 2.5 Порядка, Учреждение вносит изменения в список претендентов.

3.9. В случае, если у молодой семьи ребенок (дети) рожден(ы) или усыновлен(ы) после утверждения министерством списка претендентов, изменения в список претендентов не производятся.

В этом случае, молодой семье, включенной в список претендентов, при рождении (усыновлении) ребенка (детей) предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств местного бюджета в размере не менее 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, исчисленной на дату утверждения списка претендентов, на одного ребенка.

Данная социальная выплата перечисляется на банковский счет, открытый владельцем свидетельства, на основании муниципального правового акта муниципального образования о предоставлении молодой семье дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) ребенка (детей), и используется для оплаты части расходов, связанных с приобретением жилого помещения или созданием объекта индивидуального жилищного строительства.

Порядок предоставления дополнительной социальной выплаты определяется исполнителем.

3.10. При исключении молодой семьи из списка претендентов взамен исключенной молодой семьи в список претендентов включается молодая семья из сводного списка участников из того же муниципального образования, по которому была исключена семья, в соответствии с очередностью, установленной в сводном списке участников.

При этом объем бюджетных ассигнований необходимый для предоставления социальных выплат вновь включенным в список претендентов молодым семьям, не должен превышать объем бюджетных ассигнований, предусмотренный для предоставления социальных выплат исключаемым из списка семьям.

Невостребованный остаток средств субсидии возвращается муниципальным образованием на счет министерства с целью распределения его другому муниципальному образованию, имеющему наибольшее количество молодых семей – участников основного мероприятия при условии наличия возможности выделения в местном бюджете муниципального образования дополнительного объема бюджетных ассигнований в размере, обеспечивающем соответствующий уровень софинансирования из краевого бюджета расходного обязательства муниципального образования.

3.11. Изменения, внесенные в список претендентов, утверждаются

приказом министерства.

3.12. Министерство в течение 10 дней с даты утверждения изменений в список претендентов доводит выписки из списка претендентов до соответствующих муниципальных образований.

3.13. Исполнитель на основании полученной выписки из списка претендентов в течение 10 дней доводит до сведения вновь включенных в список претендентов молодых семей решение министерства о включении их в список претендентов.

Начальник отдела обеспечения
жилищных прав отдельных
категорий граждан



А.В. Аксенов

Приложение № 1
к Порядку формирования списков молодых семей - участников основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году

**Муниципальный список
молодых семей - участников основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», изъявивших желание получить социальную выплату в _____ году по _____
(наименование муниципального образования)**

| № п/п (мол од ые семь и) | Данные о членах молодой семьи | | | | | | | Дата постано вки на учет в качестве нуждаю щегося, призна ния семьи нуждаю щейся | Дата принятия заявления о включении молодой семьи в состав участников основного мероприятия | Дата, номер решения о признани и молодой семьи участнико м программ | Расчетная стоимость жилья | | |
|---|--|----------------|--|--|---|---|-------------------------------------|--|--|---|---|---|-----------------|
| | Кол ичес тво член ов семь и(че ло век) | Ф. И. О. | Граж данст во иност ранно го госуд арств а | При надл ежн ость к родс тву | Паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетне го, не достигшего 14 лет | Чис ло, меся ц, год рож дени я | Свидетельство о заключении брака | | | | Стои мость 1 кв. метр а (руб.) | Размер общей площад и жилого помеще ния на семью (кв. м.) | Всего (руб.) |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|-----------------|------------------------|---|-----------------|-------------------------|----|----|----|----|----|----|
| | | | | | Серия, номер | Кем, когда выдан | | Серия, номер | Кем, когда выдано | | | ы | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |

Руководитель (подразделения, составившего список)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Глава городского округа, городского поселения, района

(подпись, дата)

(расшифровка подписи)

Начальник отдела
обеспечения жилищных прав
отдельных категорий граждан



А.В. Аксенов

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства топливно-
энергетического
комплекса и жилищно-коммунального
хозяйства Краснодарского края
от 25.05.2018 2018 года № 195

Положение

**о комиссии по проведению отбора муниципальных образований
Краснодарского края для предоставления субсидий из краевого бюджета
на софинансирование расходных обязательств муниципальных
образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на
приобретение (строительство) жилья в рамках основного мероприятия
«Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы
Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и
коммунальными услугами
граждан Российской Федерации»**

1. Настоящее Положение разработано в целях проведения отбора муниципальных образований Краснодарского края для участия в реализации основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710 (далее – основное мероприятие).

2. Комиссия по проведению отбора муниципальных образований Краснодарского края для предоставления субсидий из краевого бюджета на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее – комиссия, отбор) рассматривает заявления по форме согласно приложению к настоящему Положению и соответствующие документы, предоставленные муниципальными образованиями Краснодарского края для отбора в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета местным бюджетам муниципальных образований Краснодарского края на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение

(строительство) жилья в рамках основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее – Порядок), утвержденным постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 11 марта 2016 года № 109.

3. Решение об образовании, реорганизации и упразднении комиссии принимается министерством топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края (далее – министерство).

Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии (без права голоса) и членов комиссии в количестве не менее трех человек.

Состав комиссии утверждается приказом министерства.

Организационно-техническое, информационно-аналитическое обеспечение деятельности комиссии осуществляет отдел обеспечения жилищных прав отдельных категорий граждан министерства.

4. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Краснодарского края, законами и иными нормативными правовыми актами Краснодарского края, а также настоящим Положением.

5. Задачей комиссии является рассмотрение представленных на отбор заявок с целью отбора муниципальных образований Краснодарского края, бюджетам которых будут предоставлены субсидии за счет средств федерального и краевого бюджетов для софинансирования основного мероприятия.

6. В рамках своей деятельности комиссия осуществляет следующие функции:

рассматривает представленные на отбор заявки в соответствии с требованиями и условиями, предусмотренными Порядком;

запрашивает у участников отбора дополнительные разъяснения по вопросам, являющимся предметом отбора;

вносит предложения министерству о рекомендуемых к отбору муниципальных образованиях Краснодарского края.

7. Комиссия отказывает муниципальному образованию в участии в отборе в случае несоответствия критериям отбора, определенным пунктами 2.1. Порядка, а также по основаниям, указанным в пунктах 3.8. и 3.13 Порядка.

8. Председатель комиссии председательствует на заседании комиссии, дает поручения заместителю председателя, секретарю и другим членам комиссии, руководит деятельностью комиссии, организует работу комиссии в соответствии с настоящим Положением.

Заместитель председателя комиссии по поручению председателя комиссии осуществляет его отдельные полномочия, а в его отсутствие полномочия председателя комиссии.

Секретарь комиссии подготавливает материалы на заседание комиссии и оформляет протоколы заседаний комиссии.

9. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа ее членов. В случае невозможности присутствия на заседании члена комиссии допускается участие уполномоченного им лица на основании надлежащим образом оформленной доверенности.

10. По итогам заседания комиссии простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии принимается решение о рекомендуемых к отбору муниципальных образований. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

11. Решение комиссии о рекомендуемых к отбору муниципальных образований оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании комиссии, заместителем председателя комиссии, секретарем комиссии, членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии. Протокол заседания комиссии должен содержать сведения о дате, месте и времени заседания, составе комиссии, количестве поданных заявок, вопросах, включенных в повестку дня, результатах голосования и принятых мотивированных решениях.

12. Контроль за ходом исполнения решений, принятых на заседании комиссии, осуществляется секретарем комиссии.

Начальник отдела обеспечения
жилищных прав отдельных
категорий граждан



А.В. Аксенов

Приложение

к Положению о комиссии по проведению отбора муниципальных образований Краснодарского края для предоставления субсидий из краевого бюджета на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

Заявление

Администрация _____
(наименование муниципального образования Краснодарского края)
заявляет об участии в отборе муниципальных образований Краснодарского края для предоставления в 20__ году субсидий из краевого бюджета на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках основного мероприятия "Обеспечение жильем молодых семей" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее – основное мероприятие) и предоставляет перечень документов в соответствии с нижеуказанными приложениями.

Приложения:

- 1) копия правового акта муниципального образования, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования, на исполнение которого предоставляется субсидия на очередной финансовый год на _____ л.;
- 2) копия утвержденного муниципального списка молодых семей – участников основного мероприятия, изъявивших желание получить социальные выплаты в _____ году на _____ л.;
- 3) документ, подтверждающий обязательство муниципального образования по обеспечению в _____ году в местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение

(строительство) жилья в рамках основного мероприятия на _____ л.;

4) документ, подтверждающий обязательство муниципального образования по обеспечению в _____ году в местном бюджете бюджетных ассигнований на предоставление молодым семьям - участникам основного мероприятия дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) одного ребёнка на _____ л.;

5) копия муниципального правового акта, устанавливающего норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию на период утверждения муниципального списка молодых семей – участников основного мероприятия на _____ л.

Глава муниципального
образования
Краснодарского края

(подпись)

Ф.И.О.

(дата)

М. П.

Начальник отдела обеспечения
жилищных прав отдельных
категорий граждан



А.В. Аксенов

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства топливно-
энергетического
комплекса и жилищно-коммунального
хозяйства Краснодарского края
от 25.05. 2018 года № 195

Порядок

и условия признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты, предоставляемой в рамках основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

1. Настоящий Порядок определяет механизм и условия признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты, предоставляемой в рамках основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710.

2. Признание молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты (далее – достаточные доходы), осуществляется структурным подразделением (должностным лицом) органа местного самоуправления муниципального района, городского поселения или городского округа Краснодарского края, уполномоченным на реализацию основного мероприятия (далее – уполномоченный орган), по месту жительства супругов (одного молодого родителя в неполной семье).

3. Признание молодой семьи имеющей достаточные доходы производится на основании оценки объема денежных средств на банковских счетах, в том числе во вкладах, принадлежащих членам (члену) молодой семьи, либо оценки доходов молодой семьи, позволяющих получить жилищный кредит, в том

числе ипотечный, или жилищный заем на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома (далее – жилищный кредит (заем), а также на основании оценки рыночной стоимости объекта незавершенного строительства (строящегося индивидуального жилого дома), принадлежащего на праве собственности членам (члену) молодой семьи или наличия у молодой семьи права на использование средств материнского (семейного) капитала, в т.ч. регионального.

Оценка доходов молодой семьи на предмет возможности получения жилищного кредита (займа) на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома осуществляется кредитной организацией или организацией, предоставляющей займы (далее – заимодавец).

Результатом оценки является документ кредитной организации (заимодавца) о максимально возможной сумме жилищного кредита (займа), на которую может претендовать молодая семья.

4. Для признания молодой семьи имеющей достаточные доходы молодая семья или иное уполномоченное лицо при наличии доверенности, оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке, представляет в уполномоченный орган заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку в двух экземплярах, один из которых возвращается заявителю с указанием даты и времени принятия заявления и перечня приложенных к нему документов.

К заявлению молодая семья представляет один либо несколько документов в совокупности подтверждающих наличие у молодой семьи достаточных доходов, позволяющих получить жилищный кредит (заем), либо иных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, а именно:

выписки из банковских счетов членов молодой семьи с указанием остатка денежных средств на дату выдачи выписки;

документ от кредитной организации или заимодавца, подтверждающий возможность предоставления молодой семье (одному из супругов) либо родителю в неполной семье жилищного кредита (займа) на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома с указанием максимально возможного размера кредита (займа);

копию документа об оценке рыночной стоимости объекта незавершенного строительства (строящегося индивидуального жилого дома), принадлежащего на праве собственности членам (члену) молодой семьи, дата выдачи которого на момент предоставления не превышает срок, установленный действующим законодательством;

копию государственного сертификата на материнский (семейный) капитал с приложением заявления его владельца о намерении направить предусмотренные данным сертификатом средства (часть средств) на улучшение жилищных условий и справки из территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации об остатке средств материнского (семейного) капитала, дата выдачи которой не превышает 30-дневный срок на дату подачи заявления в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

копию уведомления на материнский (семейный) капитал, выданного управлением социальной защиты населения министерства труда и социального развития Краснодарского края с приложением заявления его владельца о намерении направить средства (часть средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий и справки из управления социальной защиты населения министерства труда и социального развития Краснодарского края об остатке средств материнского (семейного) капитала, дата выдачи которой не превышает 30-дневный срок на дату подачи заявления в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, заверяются должностным лицом уполномоченного органа при предъявлении оригиналов документов либо предоставляются нотариально заверенные копии.

Дата выдачи документов, указанных в абзацах 3,4 настоящего пункта, не должны превышать 30-дневный срок на момент их предоставления уполномоченному органу.

Заявление и приложенные к нему документы, предусмотренные настоящим пунктом, могут быть поданы от имени молодой семьи одним из ее совершеннолетних членов семьи либо уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

5. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты подачи молодой семьей документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, проводит проверку документов, оценку достаточности доходов и принимает решение о признании или отказе в признании молодой семьи имеющей достаточные доходы, оформленное по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Размер денежных средств, подлежащий оплате расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, определяется по формуле:

$$D = C_{\text{тж}} - C, \text{ где:}$$

D – сумма, подлежащая оплате расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

$C_{\text{тж}}$ – расчетная (средняя) стоимость жилья, рассчитываемая в соответствии с пунктом 16 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования (приложение № 1 к особенностям реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее – Правила);

C – размер социальной выплаты для молодой семьи, определяемый в соответствии с Правилами.

Молодая семья признается имеющей достаточные доходы, если общая сумма средств, указанных в документах, представленных молодой семьей в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, превышает или равна сумме,

подлежащей оплате расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой молодой семье социальной выплаты (Д).

В случае, если суммарный объем средств, указанных в документах, представленных молодой семьей в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка меньше суммы, подлежащей оплате расчетной (средней) стоимости жилья в части превышающей размер предоставляемой молодой семье социальной выплаты (Д), а также в случае обнаружения уполномоченным органом недостоверных (ошибочных) данных в представленных молодой семьей документах, молодая семья получает отказ в признании ее имеющей достаточные доходы.

6. Решение о признании молодой семьи имеющей достаточные доходы или об отказе в признании молодой семьи имеющей достаточные доходы с обоснованием причин отказа направляется (или выдается) молодой семье уполномоченным органом не позднее трех дней со дня принятия решения.

7. Повторное обращение молодой семьи с заявлением и документами для признания наличия достаточных доходов допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных настоящим Порядком.

Начальник отдела обеспечения
жилищных прав отдельных
категорий граждан



А.В. Аксенов

Приложение № 1

к Порядку и условиям признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты, предоставляемой в рамках основного мероприятия "Обеспечение жильем молодых семей" государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

Руководителю

(уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования)

от молодой семьи _____

Заявление

Прошу осуществить оценку доходов, позволяющих получить жилищный кредит либо иных денежных средств на предмет их достаточности для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты, предоставляемой в рамках основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» молодой семьи в составе:

Супруга _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
 _____ « _____ » _____ Г.,
 проживающая по адресу: _____

дети:

| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Дата рождения | Серия и номер документа удостоверяющего личность, кем и когда выдан | Проживает по адресу |
|-------|------------------------|---------------|---|---------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
2. _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
3. _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
4. _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
5. _____ .
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

 (подпись, дата)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты и проверены

 (Ф.И.О., должность лица, проверившего документы, подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Начальник отдела
 обеспечения жилищных прав



А.В. Аксенов

Приложение № 2
к Порядку и условиям признания молодой
семьи, имеющей достаточные доходы,
позволяющие получить кредит, либо
иные денежные средства для оплаты
расчетной (средней) стоимости жилья в
части, превышающей размер социальной
выплаты, предоставляемой в рамках
основного мероприятия «Обеспечение
жильем молодых семей» государственной
программы Российской Федерации
«Обеспечение доступным и комфортным
жильем и коммунальными услугами
граждан Российской Федерации»

РЕШЕНИЕ

о признании (об отказе в признании) молодой семьи
имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные
средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер
социальной выплаты, предоставляемой в рамках основного мероприятия «Обеспечение
жильем молодых семей»
государственной программы Российской Федерации
«Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан
Российской Федерации»

Молодая семья в составе _____ человек:

Супруга _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

Супруг _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

Дети:

(Ф.И.О., дата рождения)

(Ф.И.О., дата рождения)

(Ф.И.О., дата рождения)

«___» _____20__ г. представила заявление об осуществлении оценки доходов,
позволяющих получить жилищный кредит, либо иных денежных средств на предмет их
достаточности для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей
размер социальной выплаты, предоставляемой в рамках основного мероприятия
«Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации
«Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан
Российской Федерации» и следующие документы:

1. _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
2. _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
3. _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
4. _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
5. _____ .
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Расчетная стоимость жилого помещения составляет _____ руб., размер социальной выплаты _____ руб. Объем средств, подлежащий оплате молодой семьей, составляет _____ руб.

Молодая семья _____ подтвердила наличие доходов, позволяющих получить жилищный кредит в сумме _____ и (или) наличие иных денежных средств на сумму _____ руб., на основании чего признана/не признана (выбрать нужное) имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты, предоставляемой в рамках основного мероприятия "Обеспечение жильем молодых семей" государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

Оценка достаточности доходов произведена:

(Ф.И.О., должность лица, осуществившего оценку, подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Начальник отдела
обеспечения жилищных прав
отдельных категорий граждан



А.В. Аксенов