



МИНИСТЕРСТВО  
ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА И ЖИЛИЩНО-  
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

от 11.05.2014

№ 140

г.Краснодар

**О краевом конкурсе профессионального мастерства  
«Лучший по профессии» среди работников топливно-энергетического  
комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края**

В соответствии с распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 4 июня 2012 года № 469-р «О проведении регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии», пунктом 3.8 раздела 3 постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 28 декабря 2015 года № 1310 «О министерстве топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края», в целях повышения престижа труда работников топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края, пропаганды их достижений и передового опыта  
п р и к а з ы в а ю:

1. Учредить краевой конкурс профессионального мастерства «Лучший по профессии» среди работников топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края (далее – конкурс).

2. Утвердить Положение о порядке проведения конкурса (прилагается).

3. Рекомендовать органам местного самоуправления, общественным организациям, хозяйствующим субъектам края принимать активное участие в организации и проведении конкурса.

4. Определить ответственными за организационную деятельность предприятий в сферах:

- водопроводно-канализационного хозяйства первого заместителя министра А.А. Лазарева;

- нефтегазовой отрасли и энергетики заместителя министра А.В. Ляшко;

- благоустройства и обращения с твердыми коммунальными отходами заместителя министра С.И. Удинцева;

5. Внести изменения в приказ министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края от 24 февраля 2016 года № 50 (далее – приказ):

а) подпункт 1.5. пункта 1 приложения № 1 к приказу изложить в следующей редакции:

«1.5. лица, внесшие значительный вклад в развитие указанных отраслей;»;

б) пункт 1 приложения № 1 к приказу дополнить подпунктом «1.6.» следующего содержания:

«1.6. работники организаций и учреждений топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства по результатам проведения конкурсов.»;

в) подпункт 2.3. пункта 2 приложения № 1 к приказу изложить в следующей редакции:

«2.3. при подведении итогов работы за год.»;

г) пункт 2 приложения № 1 к приказу дополнить подпунктом «2.4.» следующего содержания:

«2.4. при подведении итогов по результатам конкурсов.»;

д) пункт 4 приложения № 1 к приказу дополнить абзацем следующего содержания:

«При награждении Почетной грамотой победителей и призеров конкурсов организациями и (или) учреждениями направляется только информационное сообщение о победителе.».

6. Инженеру административно-хозяйственной службы (Веселовой) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя министра С.И. Удинцева.

8. Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



А.М. Волошин

УТВЕРЖДЕНО  
приказом министерства  
топливно-энергетического комплекса и  
жилищно-коммунального хозяйства  
Краснодарского края  
от 11.05.2014 № 140

**Положение о порядке проведения краевого конкурса  
профессионального мастерства «Лучший по профессии» среди работников  
топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального  
хозяйства Краснодарского края**

1. Цели и задачи конкурса

Краевой конкурс профессионального мастерства «Лучший по профессии» среди работников топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства (далее – конкурс) проводится в целях повышения престижа труда работников топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края (далее – работники) и направлен на:

- формирование позитивного общественного мнения о работниках;
- выявление, распространение и внедрение в производственный процесс рациональных приемов и методов, направленных на повышение производительности труда, экономию материальных и энергетических ресурсов;
- демонстрацию достижений и обмен передовым опытом участников конкурса;
- привлечение внимания работодателей к проблеме создания необходимых условий для работников с целью повышения качества труда.

2. Организация и проведение конкурса

2.1. Организацию и проведение конкурса осуществляет конкурсная комиссия (далее – комиссия).

2.2. Состав комиссии утверждается министерством топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края (далее – министерство) и включает представителей министерства (не менее 3 представителей), министерства труда и социального развития Краснодарского края (не менее 1 представителя), краснодарской краевой организации общественной организации общероссийского профессионального союза работников жизнеобеспечения (не менее 1 представителя) и представителей отраслевых предприятий (при наличии соответствующих заявок на участие в составе комиссии).

2.3. К компетенции комиссии относятся:

- определение профессий, по которым проводится конкурс;

- определение даты и места проведения конкурса по отдельным номинациям;
- размещение на официальном сайте министерства информации о проведении конкурса;
- информирование муниципальных образований Краснодарского края о проведении конкурса;
- рассмотрение заявок на участие и формирование списков участников;
- разработка содержания теоретического и практического задания, системы критериев оценки конкурсантов;
- организация подготовки рабочих мест для выполнения практической части, а также разработка методов и средств проверки знаний, умений, навыков участников;
- осуществление регистрации участников;
- ходатайствование о награждении победителей и участников конкурса грамотами министерства, поощрительными призами и (или) подарками.
- номинирование победителя конкурса на аналогичный конкурс федерального уровня (при наличии аналогичных номинаций).

2.4. К компетенции экспертной рабочей группы относятся:

- контроль соблюдения технологий производства работ;
- контроль времени выполнения заданий;
- контроль норм и правил безопасности труда;
- оценка выполнения конкурсных заданий участниками конкурса;
- подведение итогов конкурса, утверждение победителей краевого конкурса.

2.5. Персональный состав экспертной рабочей группы утверждается министерством.

### 3. Условия участия

3.1. В целях выявления показателей производственного мастерства в соответствии с номинациями конкурса работники организаций Краснодарского края участвуют в отборочном предварительном этапе, который может быть организован в муниципальном образовании Краснодарского края с участием профессиональных союзов и (или) проводится работодателями самостоятельно.

3.2. В конкурсе принимают участие работники предприятий и организаций по выбранной профессии, заявленные в качестве участников конкурса, имеющие стаж работы по должности не менее 3 (трех) лет.

3.3. Заявка на участие в краевом конкурсе, утвержденная министерством, подается на каждого номинанта, выдвинутого для участия в конкурсе, по каждой номинации в отдельно запечатанном конверте. На конверте указывается наименование конкурса, номинация, на участие в которой подается данная заявка, наименование и почтовый адрес заявителя.

3.4. К заявке на участие в конкурсе прилагаются документы:

- информация о деятельности организации;
- заявление организации на участие в конкурсе;
- личный листок по учету кадров;

- характеристика на конкурсанта;
- копии дипломов об образовании;
- копии свидетельств, сертификатов, удостоверений о повышении квалификации и переподготовке;
- справка об отсутствии у конкурсанта дисциплинарных взысканий и нарушений общественного порядка.

Указанные документы заверяются подписью руководителя и печатью организации.

Вместе с вышеуказанными документами необходимо предоставить согласие участника конкурса на обработку его персональных данных, утвержденное министерством.

#### 4. Порядок проведения

4.1 Комиссия не позднее чем за 30 дней до начала конкурса размещает на официальном сайте министерства информацию о проведении конкурса, в которой сообщает основные условия, дату, адрес и место проведения конкурса, контактные координаты.

4.2. Организация, пожелавшая принять участие в конкурсе, не позднее чем за 20 дней до начала проведения конкурса представляет в комиссию заявку на участие своего представителя.

4.3. Направляющая организация (предприятие) обеспечивает своего представителя спецодеждой, инструментом для выполнения видов работ, соответствующих профессии, и индивидуальными средствами защиты.

Расходы на проезд, питание и проживание участников конкурса осуществляются за счет командировочных средств организации.

4.4. Конкурс проводится в три этапа.

Первый этап (отборочный).

Рассмотрение комиссией предоставленных заявок на участие в конкурсе с приложением полного пакета документов, предусмотренного подпунктом 3.4. пункта 3 настоящего Положения, и документа, подтверждающего первенство в соревновании профессионального мастерства на уровне муниципального образования Краснодарского края и (или) организации, в случае проведения конкурса внутри организации, в текущем году.

В случае отсутствия одного из документов, указанных в подпункте 4.4. пункта 4 настоящего Положения, комиссия принимает решение о невозможности участия конкурсанта в следующих этапах конкурса.

Второй этап.

Проверка теоретических знаний участников путем ответов на вопросы, указанные в тестовых билетах.

Третий этап.

Выполнение практического задания, предусмотренного выбранной профессией. На объекте всем участникам предлагаются одинаковые рабочие места и равные условия для выполнения задания.

4.5. Содержание тестовых билетов с теоретическими вопросами и практическое задание утверждаются председателем комиссии и не разглашаются до начала проведения конкурса.

4.6. Конкурсные задания для номинаций, заявленных в краевом конкурсе профессионального мастерства «Лучший по профессии» для дальнейшего участия в аналогичном конкурсе федерального уровня, разрабатываются и направляются организатору конкурса Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, до начала проведения конкурса не разглашаются и доводятся до участников конкурса непосредственно перед его началом.

4.7. Участники конкурса проходят жеребьевку, полученный номер определяет номер рабочего места и очередность собеседования.

4.7. Перед выполнением практического задания участники проходят инструктаж, а затем начинают работу одновременно по общему сигналу председателя экспертной рабочей группы.

4.9. При несоблюдении технологии выполнения соответствующего вида работ, грубых нарушениях норм и правил безопасности труда участник по решению экспертной рабочей группы отстраняется от дальнейшего выполнения конкурсного задания.

## 5. Оценка результатов и подведение итогов

5.1. Оценка результатов конкурсных заданий проводится экспертной рабочей группой по результатам проверки теоретических знаний и выполнения практического задания.

### 5.1.1. Оценка теоретических знаний.

Критериями оценки теоретических знаний участников являются правильность ответов на подготовленные вопросы тестовых билетов.

Выполнение теоретического задания оценивается экспертной рабочей группой. Данный этап считается выполненным при наличии правильных ответов в размере 85 % и более от общего количества вопросов, представленных в билете.

### 5.1.2. Оценка выполнения практического задания.

Выполнение практического задания оценивается экспертной рабочей группой по 5-ти бальной шкале (от 0 до 5 баллов в зависимости от скорости и качества выполнения поставленной задачи). Учитывается время, затраченное на выполнение, соблюдение технологии и требований техники безопасности, полнота и качество выполнения задания.

5.2. При равном количестве набранных баллов преимущество отдается участнику конкурса, набравшему наибольшее количество баллов при выполнении практического задания.

5.3. В случаях снятия участников соревнования с этапа и получения на этапе 0 (ноль) баллов участники конкурса получают 0 баллов в рамках конкурса.

5.4. Каждый член экспертной рабочей группы заполняет ведомость оценок участников конкурса, утвержденную комиссией. Председатель экспертной рабочей группы выводит средний балл по каждому участнику. Незаполненные

или заполненные не в полном объеме ведомости к рассмотрению не принимаются.

5.5. Председатель экспертной рабочей группы выводит средний балл каждого участника по результатам оценок членов экспертной рабочей группы. Конечный результат заносится в итоговую ведомость оценок участников конкурса, утвержденную комиссией.

5.6. Критерии оценки конкурсных заданий для номинаций, заявленных в краевом конкурсе профессионального мастерства «Лучший по профессии» для дальнейшего участия в аналогичном конкурсе федерального уровня, разрабатываются и направляются организатору конкурса Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

5.7. Итоги конкурса оформляются протоколом, который подписывается членами экспертной рабочей группы и утверждается председателем экспертной рабочей группы. К акту прилагаются ведомости оценок выполнения теоретического и практического заданий и итоговая ведомость оценок.

5.8. Решение экспертной рабочей группы является окончательным и обжалованию не подлежит. Возможность подачи апелляции не предусмотрена.

## 6. Подведение итогов конкурса и награждение победителей

6.1. Победителю конкурса представляется возможность представить Краснодарский край на аналогичном конкурсе федерального уровня.

6.2. Победителю и призерам конкурса, набравшим наибольшую сумму баллов, вручается грамота министерства, поощрительные призы и (или) подарки, определенные комиссией.

6.3. Участники, показавшие высокие результаты в решении отдельных заданий в объявленных номинациях, награждаются грамотами министерства, поощрительными призами и (или) подарками.

6.4. Награждение победителей конкурса производится в торжественной обстановке.

## 7. Финансовое обеспечение

Финансовое обеспечение конкурса осуществляется за счет организационных взносов организаций, подавших заявки на участие и других источников. Размер организационного взноса и порядок его внесения определяются комиссией.

Начальник отдела развития отрасли и  
реализации государственной политики  
в области энергосбережения



И.Д. Чемерис