



**МИНИСТЕРСТВО  
ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА И ЖИЛИЩНО-  
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**П Р И К А З**

от 27.12.2017

№ 410

г.Краснодар

**Об утверждении Положения о порядке создания, хранения, использования и восполнения аварийного резерва материально-технических ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края**

Во исполнение распоряжения главы администрации Краснодарского края от 30.10.2006 № 1000-р «О мерах по выполнению постановления главы администрации Краснодарского края от 25.10.2005 № 967 «О резерве материальных ресурсов Краснодарского края для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в соответствии с пунктом 3.9. Положения о министерстве топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края, утвержденного постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 28.12.2015 № 1310 «О министерстве топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке создания, хранения, использования и восполнения аварийного резерва материально-технических ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края.

2. Отделу водопроводно-канализационного хозяйства (Цыгип) организовать исполнение данного приказа при создании, хранении, использовании и восполнении аварийного резерва материально-технических ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края.

3. Признать утратившим силу:

1) приказ департамента жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края от 10.10.2008 № 111 «Об утверждении Положения «О порядке, условиях выпуска и выпуске аварийного запаса материально-технических ресурсов из краевого аварийного запаса для предотвращения, локализации и ликвидации чрезвычайных ситуаций на объектах жилищно-коммунального назначения», «Соглашения по предоставлению и использованию материально-технических ресурсов краевого аварийного запаса», формы «Отчета о расходовании краевого

аварийного запаса, полученного для предотвращения, локализации и ликвидации чрезвычайных ситуаций на объектах жилищно-коммунального назначения»);

2) приказ департамента жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края от 23.06.2009 № 70 «О внесении изменений в приказ от 10.10.2008 № 111 «Об утверждении Положения «О порядке, условиях выпуска и выпуске аварийного запаса материально-технических ресурсов из краевого аварийного запаса для предотвращения, локализации и ликвидации чрезвычайных ситуаций на объектах жилищно-коммунального назначения», «Соглашения по предоставлению и использованию материально-технических ресурсов краевого аварийного запаса», формы «Отчета о расходовании краевого аварийного запаса, полученного для предотвращения, локализации и ликвидации чрезвычайных ситуаций на объектах жилищно-коммунального назначения»);

3) приказ департамента жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края от 1.09.2009 № 105 «Об утверждении Административного регламента исполнения департаментом жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края государственной функции по выпуску аварийного запаса материально-технических ресурсов для предотвращения, локализации и ликвидации чрезвычайных ситуаций на объектах жилищно-коммунального назначения Краснодарского края»;

4) приказ департамента жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края от 24.03.2010 № 24 «О внесении изменений в приказ от 10.10.2008 № 111 «Об утверждении Положения «О порядке, условиях выпуска и выпуске аварийного запаса материально-технических ресурсов из краевого аварийного запаса для предотвращения, локализации и ликвидации чрезвычайных ситуаций на объектах жилищно-коммунального назначения», «Соглашения по предоставлению и использованию материально-технических ресурсов краевого аварийного запаса», формы «Отчета о расходовании краевого аварийного запаса, полученного для предотвращения, локализации и ликвидации чрезвычайных ситуаций на объектах жилищно-коммунального назначения»);

5) приказ департамента жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края от 31.12.2013 № 189 «О внесении изменений в приказ от 10.10.2008 № 111 «Об утверждении Положения «О порядке, условиях выпуска и выпуске аварийного запаса материально-технических ресурсов из краевого аварийного запаса для предотвращения, локализации и ликвидации чрезвычайных ситуаций на объектах жилищно-коммунального назначения», «Соглашения по предоставлению и использованию материально-технических ресурсов краевого аварийного запаса», формы «Отчета о расходовании краевого аварийного запаса, полученного для предотвращения, локализации и ликвидации чрезвычайных ситуаций на объектах жилищно-коммунального назначения»);

6) приказ департамента жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края от 19.11.2014 № 203 «О внесении изменений в приказ от 10.10.2008 № 111 «Об утверждении Положения «О порядке, условиях выпуска и выпуске

аварийного запаса материально-технических ресурсов из краевого аварийного запаса для предотвращения, локализации и ликвидации чрезвычайных ситуаций на объектах жилищно-коммунального назначения», «Соглашения по предоставлению и использованию материально-технических ресурсов краевого аварийного запаса», формы «Отчета о расходовании краевого аварийного запаса, полученного для предотвращения, локализации и ликвидации чрезвычайных ситуаций на объектах жилищно-коммунального назначения»».

4. Инженеру административно-хозяйственной службы (Веселова) обеспечить размещение приказа в сети «Интернет» на сайте министерства и на портале [parvo.gov.ru](http://parvo.gov.ru) или сайте администрации Краснодарского края.

5. Отделу водопроводно-канализационного хозяйства (Цыгип) в 7-дневный срок после издания настоящего приказа направить его копию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю.

6. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра С.И. Удинцева.

7. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день с даты его официального опубликования.

Министр



А.М. Волошин

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### УТВЕРЖДЕНО:

Приказом министерства  
топливно-энергетического  
комплекса и жилищно-коммунального  
хозяйства Краснодарского края  
от 27.12.2007 № 410

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке создания, хранения, использования и восполнения аварийного резерва материально-технических ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке создания, хранения, использования и восполнения аварийного резерва материально-технических ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС) на объектах жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края (далее – Положение) разработано в соответствии с распоряжением главы администрации Краснодарского края от 30.10.2006 № 1000-р «О мерах по выполнению постановления главы администрации Краснодарского края от 25.10.2005 № 967 «О резерве материальных ресурсов Краснодарского края для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и определяет порядок создания, хранения, восполнения, освежения и использования аварийного резерва материально-технических ресурсов для ликвидации ЧС на объектах жилищно-коммунального хозяйства (далее – резерв МТР).

1.2. Уполномоченным органом по организации работ по созданию, хранению, использованию и восполнению резерва МТР является министерство топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края (далее – министерство).

1.3. Резерв МТР для ликвидации ЧС на объектах жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края создается заблаговременно в целях экстренного его привлечения в случае возникновения ЧС.

В состав резерва МТР входят: коммунальное оборудование, строительные материалы и другие материальные ресурсы, необходимые для ликвидации ЧС на объектах жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края.

1.4. Резерв МТР используется для ликвидации ЧС на объектах жилищно-коммунального хозяйства при проведении аварийно-восстановительных работ и других неотложных работ по устранению непосредственной опасности для жизни и здоровья людей, для развертывания и содержания временных пунктов проживания и питания пострадавших граждан, оказания им единовременной материальной помощи и других первоочередных мероприятий, связанных с обеспечением жизнедеятельности пострадавшего населения.

1.5. Резерв МТР отпускается на безвозмездной основе.

1.6. Выпуск из резерва МТР осуществляется в случаях, установленных действующим законодательством, а также в случаях его разбронирования с целью перевода в резерв МТР для предупреждения ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения населения, и ликвидации их последствий.

## 2. Создание и хранение резерва МТР

2.1. Создание резерва МТР осуществляется путем закупки в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на указанные цели.

2.2. Организация, осуществляющая хранение материально-технических ресурсов (далее – ответственный хранитель), определяется по результатам размещения заказа для государственных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации и выполняет все операции, связанные с приемом, складированием, хранением и отпуском материально-технических ресурсов.

2.3. Хранение резерва МТР осуществляется за счет средств краевого бюджета.

2.4. Производственная база и условия хранения резерва МТР должны соответствовать требованиям, предъявляемым к условиям хранения соответствующих материальных ресурсов.

2.5. Ответственный хранитель отпускает МТР на основании приказа министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края (далее – министерство), а также в установленные государственным контрактом сроки отчитывается перед министерством о выпуске МТР.

2.6. Ответственный хранитель проводит инвентаризацию остатков резерва МТР в установленные сроки и результаты представляет в министерство.

2.7. Министерство осуществляет контроль за хранением и использованием резерва МТР.

## 3. Использование резерва МТР

3.1. Получателями резерва МТР (далее – получатели) являются:

- органы местного самоуправления муниципального образования, являющиеся собственниками объектов жилищно-коммунального хозяйства на территории Краснодарского края;

- государственные унитарные предприятия или государственные учреждения Краснодарского края, осуществляющие эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, находящихся в государственной собственности Краснодарского края.

3.2. Для рассмотрения вопроса выделения резерва МТР получатель представляет в министерство следующие документы:

- обращение о выделении материалов из резерва МТР за подписью главы муниципального образования;

- акт обследования объекта (системы), поврежденного (разрушенного) в результате ЧС по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению, утвержденный главой муниципального образования;

- расчет потребности в материалах;

- выписку из реестра муниципальной собственности;

- справку метеослужбы, подтверждающей причины аварии (при необходимости);

- нормативный правовой акт о введении режима ЧС межмуниципального и регионального характера;

- техническое заключение специализированной организации, подтверждающее непригодность в результате ЧС материалов и (или) оборудования к дальнейшему использованию;

- копию лицензии, либо иного документа, подтверждающего право специализированной организации на осуществление деятельности по экспертизе соответствующего вида материалов и (или) оборудования (в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для осуществления данной деятельности необходима лицензия или иное специальное разрешение);

- фотоматериал о состоянии аварийного объекта.

3.3. Министерство отказывает в предоставлении материалов из резерва МТР в следующих случаях:

- предоставление неполного пакета документов, установленного пунктом 3.2. настоящего Положения;

- отсутствие в резерве МТР запрашиваемых материалов.

3.4. В случае принятия положительного решения на основании представленных документов о необходимости выделения материалов из резерва МТР для ликвидации ЧС министерство готовит приказ о выпуске материалов из резерва МТР, соглашение о предоставлении и использовании материально-технических ресурсов из резерва МТР для ликвидации ЧС на объектах жилищно-коммунального назначения (далее – соглашение) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

3.5. Ответственный хранитель на основании приказа министерства и подписанного соглашения между министерством и получателем осуществляет выпуск материалов из резерва МТР получателю.

3.6. Доставка материалов из резерва МТР от места хранения до места использования осуществляется силами и за счет средств получателя.

3.7. В течении 30 дней со дня получения материалов из резерва МТР получатель представляет в министерство следующие документы:

- дефектную ведомость по каждому пострадавшему в результате ЧС объекту;

- акты приемки выполненных работ по форме КС-2, либо акты приемки выполненных работ (при выполнении работ собственными силами – хозяйственным способом);

- акт на списание материалов по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

- фотоотчет, позволяющий идентифицировать место аварии, его местонахождение, а также состояние объекта после проведения аварийно-восстановительных работ.

3.8. В случае неиспользования материально-технических ресурсов из резерва МТР и непредставления документов в установленный пунктом 3.7. срок получатель возмещает закупочную стоимость полученных материалов в 10-дневный срок с момента окончания установленного пунктом 3.7. срока.

3.9. Полученные из резерва МТР материально-технические ресурсы должны расходоваться строго по назначению. Использование выделенных муниципальному образованию материально-технических ресурсов из резерва МТР на другие цели запрещается.

3.10. В случае выявления министерством, правоохранительными органами или контрольно-надзорными органами нецелевого расходования материально-технических ресурсов из резерва МТР, получатель обязуется в срок, не позднее 30 дней с момента получения соответствующего требования (претензии) от министерства, вернуть закупочную стоимость материально-технических ресурсов, использованных не по назначению.

3.11. Выделение материально-технических ресурсов из резерва МТР осуществляется на безвозмездной основе.

3.12. Денежные средства, указанные в пунктах 3.8. и 3.10. подлежат перечислению в краевой бюджет.

#### 4. Учет и восполнение резерва МТР

##### 4.1. Министерство:

- ведет установленную бухгалтерскую, статистическую и иную отчетность, связанную с созданием, использованием и восполнением резерва МТР;

- осуществляет контроль за целевым использованием средств бюджета Краснодарского края, выделенных на создание, хранение, использование и восполнение резерва МТР, а также наличием материально-технических ресурсов в соответствии с установленной номенклатурой и объемом;

- осуществляет контроль за качественным состоянием (техническим состоянием), соблюдением условий хранения и выполнением мероприятий по использованию резерва МТР, а также сроками их хранения, службы (эксплуатации) и реализации.

4.2. Резерв МТР создается, восполняется за счет средств бюджета Краснодарского края в соответствии с номенклатурой и объемом, установленным высшим исполнительным органом государственной власти Краснодарского края.

4.3. Создание, восполнение резерва МТР осуществляется министерством с момента доведения министерству лимитов бюджетных обязательств на указанные цели и заключается в приобретении материально-технических ресурсов для выполнения мероприятий для ликвидации ЧС на объектах жилищно-коммунального назначения.

4.4. Восполнение резерва МТР за счет бюджетных ассигнований осуществляется путем заключения государственных контрактов в порядке, установленном действующим законодательством.

4.5. Материально-технические ресурсы, дальнейшее использование которых невозможно в результате полной или частичной утраты потребительских свойств, в том числе физического или морального износа, а также в связи с истекшим сроком хранения, службы (эксплуатации) согласно технической или иной документации, подлежат списанию в порядке, установленном нормативным правовым актом Краснодарского края, регулирующим порядок списания государственного имущества Краснодарского края.

Выбывшие из резерва МТР материально-технические ресурсы подлежат восполнению за счет средств бюджета Краснодарского края.

Начальник отдела  
сопровождения эксплуатации ВКХ



А.В. Цыгип



Приложение № 1  
к Положению о порядке создания,  
хранения, использования и восполнения  
аварийного резерва материально-  
технических ресурсов для ликвидации  
чрезвычайных ситуаций на объектах  
жилищно-коммунального хозяйства  
Краснодарского края

АКТ  
обследования объекта (системы),  
поврежденного (разрушенного) в результате

\_\_\_\_\_ (указать причину (технологическое нарушение,  
стихийное явление и т.п.)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (место ЧС)

Комиссия администрации муниципального образования, утвержденная

\_\_\_\_\_ (правовой акт об утверждении, наименование, дата, N документа)

в составе:

председателя \_\_\_\_\_;  
(должность, фамилия, инициалы)

членов комиссии: \_\_\_\_\_;  
(должность, фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_;  
(должность, фамилия, инициалы)

составила настоящий акт технического освидетельствования объекта (си-  
стемы): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование объекта (системы), его местонахождение и принадлежность).

Дата и время возникновения аварийной ситуации (ЧС) \_\_\_\_\_

Наименование организации, эксплуатирующей объект \_\_\_\_\_

Краткая характеристика повреждений (разрушений объекта) \_\_\_\_\_

Заключения и предложения по ликвидации аварийной ситуации

Комиссия в составе:

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
(должность, подпись, инициалы, фамилия, дата)

Члены комиссии \_\_\_\_\_  
(должность, подпись, инициалы, фамилия, дата)

Приложение № 2  
к Положению о порядке создания,  
хранения, использования и восполнения  
аварийного резерва материально-  
технических ресурсов для ликвидации  
чрезвычайных ситуаций на объектах  
жилищно-коммунального хозяйства  
Краснодарского края

**СОГЛАШЕНИЕ №**  
**по предоставлению и использованию материально-технических ресурсов**  
**из резерва МТР для ликвидации чрезвычайных ситуаций**  
**на объектах жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края**

г. Краснодар

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Министерство топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Положения, утвержденного постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 28.12.2015 № 1310, \_\_\_\_\_ \*(реквизиты документа, подтверждающего полномочия по подписанию соглашения) с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_ действующий на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Предметом настоящего соглашения является взаимодействие сторон по предоставлению и использованию приобретенных за счет средств краевого бюджета материально-технических ресурсов из резерва МТР (далее – аварийный запас) для ликвидации чрезвычайных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края (далее-чрезвычайные ситуации).

1.2. Отпуск аварийного запаса осуществляется на основании приказа министерства о выпуске аварийного запаса и в соответствии с Положением о порядке создания, хранения, использования и восполнения аварийного резерва материально-технических ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края, утвержденным приказом министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее – Положение).

**2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

2.1. Министерство обязано:

2.1.1. Предоставить Получателю материально-технические ресурсы из резерва МТР в соответствии с настоящим соглашением в течение 10 дней с момента подписания настоящего соглашения. Перечень передаваемых из резерва МТР материально-технических ресурсов устанавливается Приложением к настоящему соглашению.

\*- указывается в случае подписания соглашения заместителем министра, либо иным уполномоченным лицом

2.1.2. Осуществлять контроль за целевым использованием материально-технических ресурсов из резерва МТР выделенных Получателю в соответствии с полномочиями, установленными законодательством Краснодарского края.

2.2. Министерство вправе:

2.2.1. Запрашивать от Получателя любую документацию, необходимую для реализации настоящего соглашения.

2.3. Получатель обязан:

2.3.1. Принять материально-технические ресурсы из резерва МТР в соответствии с Приложением и настоящему соглашению в сроки, установленные п. 2.1.1 настоящего соглашения.

2.3.2. Использовать материально-технические ресурсы из резерва МТР для ликвидации чрезвычайных ситуаций на объектах, заявленных в документации, представленной Министерству.

2.3.3. В соответствии с установленными п. 3.7. Положения сроком и перечнем документов, представлять документы, подтверждающие расходование материально-технических ресурсов из резерва МТР на цели, предусмотренные п. 1.1., 2.3.2. настоящего соглашения.

2.3.4. В случае выявления министерством, правоохранительными органами или контрольно-надзорными органами нецелевого расходования материально-технических ресурсов из резерва МТР, а также не выполнения Получателем обязательств, установленных п. 2.3.3. настоящего соглашения (далее – нарушения), Получатель обязуется в срок, не позднее 30 дней с момента получения соответствующего требования (претензии) от министерства, возратить закупочную стоимость материально-технических ресурсов, установленных приложением к настоящему соглашению и использованных не по назначению.

### 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 4. ФОРС-МАЖОР

4.1. Ни одна из сторон не будет нести ответственность за полное или частичное неисполнение любой из своих обязанностей по Соглашению, если такое неисполнение будет являться следствием таких обстоятельств, как наводнение, пожар, землетрясение и другие стихийные бедствия, война или военные действия, а также решения органов представительной и (или) исполнительной власти Российской Федерации, вступившие в силу после заключения Соглашения.

4.2. Если любое из таких обстоятельств непосредственно повлияло на исполнение обязательств в срок, установленный в Соглашении, то этот срок соразмерно отодвигается на время действия соответствующих обстоятельств.

4.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, обязана немедленно (в течение 3 рабочих дней) в письменном виде уведомить другую сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и сроке устранения такого обстоятельства.

### 5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами.

5.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в арбитражном суде Краснодарского края.

## 6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Все изменения и дополнения по настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями, подписанными сторонами.

6.2. В случае изменения у какой-либо из сторон юридического статуса, адреса, названия и банковских реквизитов она обязана в течение 3-х рабочих дней со дня возникновения изменений известить другую сторону.

## 7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Договор вступает в силу с момента подписания и прекращает действие после выполнения сторонами своих обязательств и завершения взаиморасчетов.

## 8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«Министерство» Министерство ТЭЖ и ЖКХ КК  
Адрес: 350020, г. Краснодар, ул. Рашпилевская, 181  
ИНН 2308078236, КПП 230801001  
УФК по Краснодарскому краю (Минфин Краснодарского края (Министерство ТЭЖ и ЖКХ Краснодарского края л/с 823110540)  
р/с: 40201810100000100010 БИК 040349001  
Южное ГУ Банка России г. Краснодар

«Получатель»:

---

---

---

---

## 9. ПОДПИСИ СТОРОН

Министерство

Получатель

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

М.П.

Приложение к  
соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### ПЕРЕЧЕНЬ

материально-технических ресурсов из резерва МТР для ликвидации чрезвычайных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края, безвозмездно передаваемых муниципальному образованию \_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования, поселения)

№ п/п	Наименование материально-технических ресурсов	Ед. изм.	Цена за ед.	Стоимость (руб)

Министерство  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Получатель  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Приложение № 3  
к Положению о порядке создания,  
хранения, использования и восполнения  
аварийного резерва материально-  
технических ресурсов для ликвидации  
чрезвычайных ситуаций на объектах  
жилищно-коммунального хозяйства  
Краснодарского края

**Акт  
о списании материалов**

Комиссия администрации муниципального образования, утвержденная \_\_\_\_\_,

(правовой акт об утверждении, наименование, дата, N документа)

в составе:

председателя \_\_\_\_\_;

(должность, фамилия, инициалы)

членов комиссии: \_\_\_\_\_;

(должность, фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_;

(должность, фамилия, инициалы)

провела проверку полученных материалов из резерва МТР на устранение аварии,  
произошедшей в результате ЧС на \_\_\_\_\_

(наименование объекта, дата, время ЧС)

на территории муниципального образования \_\_\_\_\_,

(наименование муниципального образования)

и установила фактическое расходование следующих материалов:

N п/п	Наименование материалов	Единица измерения	Кол-во	Цена (руб.)	Сумма (руб.)

Всего по настоящему акту списано материалов на общую сумму \_\_\_\_\_

рублей.

(сумма прописью)

Заключение комиссии: \_\_\_\_\_

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись)

(ФИО)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подписи)

(ФИО)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.