



**МИНИСТЕРСТВО
ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА И ЖИЛИЩНО-
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 09.09.2016

№ 299

г.Краснодар

**О комиссии по наградам
министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-
коммунального хозяйства Краснодарского края**

в целях проведения оценки материалов о награждении государственными наградами Российской Федерации и наградами Краснодарского края, обеспечения объективного подхода к поощрению граждан п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о комиссии по наградам министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края (приложение № 1).

2. Утвердить состав комиссии по наградам министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края (приложение № 2).

2. Инженеру административно-хозяйственной службы Т.В. Веселовой обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.gkh-kuban.ru>).

3. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

А.М. Волошин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства
топливно-энергетического ком-
плекса и жилищно-коммунального
хозяйства

Краснодарского края

от 09.09.2016 № 299

ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по наградам министерства топливно-энергетического ком-
плекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по наградам министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края (далее - Комиссия) образуется для проведения оценки материалов о награждении государственными наградами Российской Федерации, наградами Краснодарского края и присвоении почетных званий Краснодарского края (далее - краевые награды), а также почетной грамотой министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края, обеспечения объективного подхода к поощрению граждан.

Комиссия является постоянно действующим органом министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края (далее - министерство) и работает на общественных началах.

1.2. Правовую основу деятельности Комиссии составляют Конституция Российской Федерации, федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты Краснодарского края, а также настоящее Положение.

2. Основные функции Комиссии

2.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

оценивает представления к награждению государственными наградами Российской Федерации и краевыми наградами, а также почетной грамотой министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края;

проверяет соответствие представленных документов утвержденным требованиям и критериям;

представляет в установленном законодательном порядке заключения о возможном награждении;

осуществляет иные функции в соответствии с правовыми актами Краснодарского края.

3. Обеспечение деятельности Комиссии

3.1. Комиссия для осуществления возложенных на нее функций имеет право в установленном законодательством порядке:

запрашивать и получать от федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Краснодарского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края, а также организаций и должностных лиц необходимые для своей деятельности документы по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

3.2. Организационное обеспечение Комиссии осуществляет отдел правового и кадрового обеспечения министерства.

4. Руководство и организация работы Комиссии

4.1. Комиссию возглавляет председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

4.2. Состав Комиссии утверждается приказом министерства.

4.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседаниями Комиссии руководит председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

4.4. Ходатайства о награждении и наградные материалы представляются в министерство руководителями органов (организации, предприятий, учреждений) не менее чем за три месяца до профессионального праздника и не менее чем за один месяц до юбилейной даты.

4.5. Ходатайства о награждении и наградные материалы, поступившие в министерство, направляются в отдел правового и кадрового обеспечения министерства, который совместно с отделом, курирующим отрасль (орган, предприятие, учреждение) к которой относится деятельность представленного к награждению лица, осуществляет подготовку материалов для рассмотрения Комиссией.

Наградные материалы, представленные с нарушением сроков, установленных настоящим Положением и председателем Комиссии, или не в полном объеме, Комиссией не рассматриваются.

4.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

Отдел правового и кадрового обеспечения министерства подготавливает необходимую документацию для проведения заседания Комиссии.

Отдел, курирующий отрасль (орган, предприятие, учреждение) к которой относится деятельность представленного к награждению лица, подготавливают объективную справку о награждаемом лице.

Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования.

При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии, а в его отсутствие - заместителя председателя Комиссии.

Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя Комиссии и членами Комиссии.

4.6. На основании решения Комиссии наградные материалы по государственным и ведомственным наградам Российской Федерации, краевым наградам представляются в структурное подразделение администрации Краснодарского края, к функциям которого относятся организация и обеспечение подготовки наградных материалов для рассмотрения их на комиссии по государственным наградам администрации Краснодарского края.

4.7. Подготовку материалов для заседания Комиссии, контроль за своевременным исполнением принятых решений осуществляет отдел правового и кадрового обеспечения министерства.

Заместитель начальника отдела
правового и кадрового обеспечения
министерства топливно-энергетического
комплекса и жилищно-коммунального
хозяйства Краснодарского края



Р.И. Свирчкова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН

приказом топливно-
энергетического комплекса и жи-
лищно-коммунального хозяйства

Краснодарского края
от 09.09.2016 № 299

СОСТАВ

**комиссии по наградам министерства топливно-энергетического комплекса
и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края**

Волошин
Александр Васильевич

– министр топливно-энергетического ком-
плекса и жилищно-коммунального хозяй-
ства Краснодарского края, председатель
комиссии;

Лазарев
Александр Александрович

– заместитель министра топливно-
энергетического комплекса и жилищно-
коммунального хозяйства Краснода-
рского края, заместитель председа-
теля комиссии;

Свирчкова
Раиса Ивановна

– заместитель начальника отдела правового
и кадрового обеспечения министерства
топливно-энергетического комплекса и
жилищно-коммунального хозяйства
Краснодарского края, секретарь комис-
сии.

Члены комиссии:

Ляшко
Андрей Владимирович

– заместитель министра топливно-
энергетического комплекса и жилищно-
коммунального хозяйства Краснода-
рского края;

Удинцев
Святослав Игоревич

– заместитель министра топливно-
энергетического комплекса и жилищно-
коммунального хозяйства Краснода-
рского края;

- Якушев
Вадим Александрович
- Цыгип
Алексей Владимирович
- Каталупов
Эдуард Николаевич
- Пимоненко
Евгений Григорьевич
- Собоцкая
Виктория Александровна
- Аксенов
Андрей Владимирович
- Тугай
Наталья Сергеевна
- заместитель министра топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края;
 - начальник отдела водопроводно-канализационного хозяйства министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края;
 - начальник отдела обращения с твердыми коммунальными отходами, санитарный очистки и благоустройства министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края;
 - начальник отдела жилищной политики министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края;
 - начальник отдела координации учета граждан министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края;
 - начальник отдела обеспечения жилищных прав и отдельных категорий граждан министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края;
 - начальник отдела экономики министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края;

- Становский
Виталий Иванович — начальник отдела электроэнергетики министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края;
- Щербаков
Александр Владимирович — начальник отдела нефтегазовой отрасли и трубопроводного транспорта министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края;
- Щербак
Дмитрий Сергеевич — начальник отдела теплоэнергетики министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края.

Заместитель начальника отдела
правового и кадрового обеспечения
министерства топливно-энергетического
комплекса и жилищно-коммунального
хозяйства Краснодарского края



Р.И. Свирчкова